

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА IX БРОЈ 10

СМЕДЕРЕВО, 18. НОВЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

СКУПШТИНА ГРАДА

167.

На основу члана 46. став 1. тачка 1. и става 4. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА

I

МИШИ ИВКОВИЋУ, престаје мандат одборника пре истека времена на који је изабран са 30. септембром 2016. године, као даном подношења оставке.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“ и на огласној табли Градске управе града Смедерева.

Образложење

Миша Ивковић, одборник Скупштине града Смедерева, изабран са Изборне листе Александар Вучић-Србија побеђује, председнику Скупштине града Смедерева поднео је писану оставку на место одборника у Скупштини града Смедерева, дана 30. септембра 2016. године.

У складу са чланом 46. став 4. Закона о локалним изборима о оставци коју је одборник поднео између две седнице, Скупштина је дужна да одлучи на првој наредној седници.

У складу са наведеним чланом Закона о локалним изборима, Скупштина града Смедерева, на 4. седници утврдила је да је одборнику престао мандат са 30. септембром 2016. године, као даном подношења оставке.

С обзиром на наведено одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења Решења.

Број 02-167/2016-07

У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

168.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 31., а у вези са чланом 28. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 21., а у вези са чланом 18. Пословника Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, 5/2014-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

МИШИ ИВКОВИЋУ, престаје функција заменика председника Скупштине града Смедерева, због престанка мандата одборника у Скупштини града Смедерева, са 30. септембром 2016. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-239/2016-07

У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

169.

На основу члана 32. став 1. тачка 10. и члана 39., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 19. став 1. тачка 10. и члана 31. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

БРАНЧЕ СТОЈАНОВИЋ, бира се за заменика председника Скупштине града Смедерева.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-240/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

170.

На основу члана 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 1., а у вези са чланом 108. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ СТАТУТА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

У Статуту града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) у члану 44. став 1. број „9“ замењује се бројем „11“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-6/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

171.

На основу члана 5. став 3. и члана 6. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 36. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 8.

Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево (у даљем тексту: Јавно предузеће), у циљу обављања послова просторног и урбанистичког планирања и пројектовања и израде планских докумената и обављања других послова који укључују и пружање пословних, стручних техничких услуга у области управљања грађевинским земљиштем, испитивања тржишта у урбаној изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и просторном планирању, пројектовању, урбаном развоју и локалном економском развоју.

Члан 2.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1. назив, седиште и матични број Оснивача;
2. пословно име и седиште Јавног предузећа;
3. претежна делатност Јавног предузећа;
4. права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
5. услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;
6. услови и начин задуживања Јавног предузећа;
7. заступање Јавног предузећа;
8. износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. податак о уделима Оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
10. органи Јавног предузећа и њихова надлежност;
11. имовина која се не може отуђити;
12. располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
13. заштита животне средине и
14. друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 3.

Оснивач Јавног предузећа је Град Смедерево, Улица омладинска број 1, МБ 07222262.

Права Оснивача остварује Скупштина града.

Члан 4.

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево.

Скраћено пословно име је ЈП Урбанизам Смедерево.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица омладинска број 1.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Члан 5.

Јавно предузеће има свој печат и штамбиљ, који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штамбиља утврђују се Статутом Јавног предузећа.

Члан 6.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Члан 7.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

Члан 8.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 9.**

Претежна делатност Јавног предузећа је:

1. 71.11- Архитектонска делатност.

Поред претежне делатности, Јавно предузеће обавља и Инжењерске делатности и техничко саветовање под шифром 71.12.

У оквиру делатности из ставова 1. и 2. овог члана Јавно предузеће обавља, нарочито, следеће стручне послове:

1. израђује просторни план Града;
2. израђује просторне планове подручја посебне намене;
3. израђује урбанистичке планове за територију Града;
4. израђује урбанистичке пројекте;
5. израђује пројекте парцелације, односно препарцелације;

6. израђује пројекте парцелације и препарцелације у поступку исправке граница парцеле;

7. прати и проучава појаве и промене у простору на територији Града;

8. обавља аналитичко-студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања и заштите животне средине;

9. израђује стратешке процене утицаја планова на животну средину;

10. обезбеђује обављање претходних радова за потребе припреме основа и пројеката од значаја за изградњу и уређење простора и насеља;

11. прикупља, сређује, обрађује, чува и публикује податке од интереса за уређење простора и насеља;

12. обавља геодетске радове у инжењерско - техничкој области просторног планирања и урбанизма;

13. израђује урбанистичке услове за постављање мон-тажних и других објеката на јавним површинама;

14. обавља друге стручне послове у вези са применом закона којим се уређује област планирања и изградње објеката.

Поред стручних послова из става 3. овог члана, Јавно предузеће пружа пословне и техничке услуге у области испитивања тржишта у урбаној изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и просторном планирању, пројектовању и урбаном развоју, као делатност која се уобичајено у мањем обиму обавља уз урбанистичко и просторно планирање и пројектовање.

Статутом се предвиђају остале делатности за чије обављање је Јавно предузеће основано.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

О промени делатности одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Члан 10.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености;
2. кадровске оспособљености;
3. безбедности и здравља на раду;
4. заштите и унапређења животне средине и
5. других услова прописаних законом.

IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 11.**

Основни капитал Јавног предузећа је новчани капитал и износи 4.000.000,00 динара.

Основни капитал Јавног предузећа усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

Удео Оснивача у основном капиталу Јавног предузећа износи 100%.

Члан 12.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

Члан 13.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Члан 14.

Јавно предузеће у обављању својих делатности обезбеђује средства из следећих извора:

1. продајом производа и услуга;
2. прихода из буџета Оснивача;
3. донација и поклона;
4. наменских средстава других нивоа власти;
5. из других извора, у складу са законом.

Члан 15.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја које доноси Надзорни одбор Јавног предузећа.

Члан 16.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

Јавно предузеће, за сваку календарску годину, дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га Оснивачу ради давања сагласности.

Јавно предузеће дужно је да програм из става 2. овог члана достави Оснивачу најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 2. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи програм пословања садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Елементе годишњег програма пословања за сваку календарску годину ближе утврђује Влада.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Јавно предузеће доставља Градском већу тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

На основу извештаја из става 9. овог члана Градско веће сачињава и доставља надлежном министарству информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.

Члан 17.

Права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором.

Члан 18.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

1. Статут Јавног предузећа;
 2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
 3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
 4. акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
 5. улагања капитала;
 6. статусне промене;
 7. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
 8. друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом Одлуком.
- Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

Члан 19.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса због које је основано обавља на начин којим се обезбеђује континуирано и квалитетно пружање услуга.

Члан 20.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

1. промену унутрашње организације Јавног предузећа;
2. разрешење органа које именује и именување привремених органа Јавног предузећа;
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 21.

У обављању своје делатности, Јавно предузеће своје услуге може пружати и корисницима са територија других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима са територије града Смедерева.

Пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Члан 22.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода, у складу са законом и Одлуком о буџету града.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 23.

Јавно предузеће може да се задужи искључиво за наме-не усмерене ради обављања делатности за које је основано.

Јавно предузеће може да се задужи за капиталне инвестиције на основу Одлуке Надзорног одбора уз сагласност Градског већа. Градско веће одобрава све елементе кредитног односа, укључујући и стопу камате, рок отплате, план отплате, предложене гаранције, односно средства обезбеђења и друго.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности предузећа до висине од 5% од остварених прихода у претходној години на основу одлуке Надзорног одбора, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће може код пословних банака да оствари право на дозвољено прекорачење на текућем рачуну, на основу одлуке Надзорног одбора.

Члан 24.

Јавно предузеће не може располагати без претходне сагласности Оснивача имовином која је основни капитал Јавног предузећа.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаном законом којим се уређује јавна својина.

VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 25.

Органи Јавног предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. директор.

Члан 26.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених Јавног предузећа. Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Члан 27.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 28.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Члан 29.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

Члан 30.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору, у складу са законом.

Члан 31.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања;
6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног предузећа.

Члан 32.

Директор Јавног предузећа:

1. представља и заступа Јавно предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Јавног предузећа;
4. одговара за законитост рада Јавног предузећа;
5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке Надзорног одбора;
8. бира извршне директоре;
9. закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;
10. доноси акт о систематизацији;
11. врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

Члан 33.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;
 7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

Члан 34.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Члан 35.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

Члан 36.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 37.

Скупштина града разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа прописане законом;

2. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;

4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;

6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. у другим случајевима прописаним законом.

Члан 38.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико Јавно предузеће:

1. не достави тромесечни извештај у законом прописаном року;

2. не испуни планиране активности из годишњег програма пословања;

3. утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег програма пословања;

4. не спроводи усвојен годишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима;

5. врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима;

6. не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;

7. не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8. не извршава одлуке Надзорног одбора;

9. у другим случајевима прописаним законом.

Члан 39.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

Члан 40.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном поступку.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане овом Одлуком и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Члан 41.

У Јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

Члан 42.

У случају да у Јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Члан 43.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне

последнице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности Јавног предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Члан 44.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

Члан 45.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Члан 46.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа, у складу са законом.

Члан 47.

Општи акти Јавног предузећа су оснивачки акт, статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

Јавно предузеће је дужно да донесе свој Статут у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 49.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-138/2016-07

У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

172.

На основу члана 2. став 2., члана 5. став 3., члана 6. и члана 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон), и члана 19. став 1., тачка 8. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ са Законом о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 2/2011), уписана у регистар код Агенције за привредне регистре Решењем број БД 3833/2012 од 13.02.2012. године и доноси нова Одлука о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“.

Члан 2.

Град Смедерево (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно предузеће „Смедеревска тврђава“ (у даљем тексту: Јавно предузеће) у циљу унапређења туризма, туристичких и културно-уметничких делатности од општег интереса на територији града Смедерева.

Члан 3.

Јавно предузеће оснива се ради обезбеђивања услова за:

- Обављање делатности од општег интереса кроз подстицање културно-уметничке и пословне делатности;
- Обезбеђивање средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за град Смедерево;
- Стицање добити;
- Остваривање другог законом утврђеног интереса.

Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа о обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив, седиште и матични број Оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;

- услови и начин задужевања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- податак о уделима Оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- органи Јавног предузећа и њихова надлежност;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 5.

Оснивач Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ је Град Смедерево, Улица омладинска број 1, МБ 07222262. Права Оснивача остварује Скупштина града.

Члан 6.

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће „Смедеревска тврђава“.

Скраћено пословно име Јавног предузећа је: ЈП „Смедеревска тврђава“.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица омладинска број 1.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Члан 7.

Јавно предузеће има свој печат и штампил који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штампилца утврђују се Статутом Јавног предузећа.

Члан 8.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Члан 9.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

Члан 10.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 11.

Претежна делатност Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ је:

91.03- Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика.

Члан 12.

Поред претежне делатности из претходног члана, Јавно предузеће обавља и следеће делатности од општег интереса:

- 02.40 Услугне делатности у вези са шумарством
- 13.10 Припрема и предење текстилних влакана
- 13.20 Производња тканина
- 13.30 Довршавање текстила
- 13.91 Производња плетених и кукичаних материјала
- 13.92 Производња готових текстилних производа, осим одеће
- 13.93 Производња тепиха и прекривача за под
- 13.95 Производња нетканог текстила и предмета од њега, осим одеће
- 13.99 Производња осталих текстилних предмета
- 14.13 Производња остале одеће
- 14.31 Производња плетених и кукичаних чарапа
- 14.39 Производња остале плетене и кукичане одеће
- 16.24 Производња дрвне амбалаже
- 16.29 Производња осталих производа од дрвета, плуте, сламе и прућа
- 18.12 Остало штампање
- 18.13 Услуге припреме за штампу
- 18.14 Књиговезачке и сродне услуге
- 18.20 Умножавање снимљених записа
- 23.19 Производња и обрада осталог стакла, укључујући техничке стаклене производе
- 23.41 Производња керамичких предмета за домаћинство и украсних предмета
- 32.12 Производња накита и сродних предмета
- 32.13 Производња имитације накита и сродних производа
- 32.20 Производња музичких инструмената
- 32.40 Производња игара и играчака
- 32.99 Производња осталих предмета
- 47.11 Трговина на мало у специјализованим продавницама, претежно храном, пићима и дуваном
- 47.21 Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама
- 47.24 Трговина на мало хлебом, тестенином, колачима и слаткишима у специјализованим продавницама
- 47.25 Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама
- 47.41 Трговина на мало рачунарима, периферним јединицама и софтвером у специјализованим продавницама
- 47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама
- 47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама
- 47.63 Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама
- 47.65 Трговина на мало играма и играчкама у специјализованим продавницама
- 47.77 Трговина на мало сатовима и накитом у специјализованим продавницама
- 47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама
- 47.79 Трговина на мало половном робом у продавницама

47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама
 47.82 Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама
 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама
 47.91 Трговина на мало посредством поште или преко интернета
 47.99 Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца
 52.21 Услугне делатности у копненом саобраћају
 52.22 Услугне делатности у воденом саобраћају
 55.10 Хотели и сличан смештај
 55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак
 55.30 Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице
 56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објекта
 56.30 Услуге припремања и послуживања пића
 58.11 Издавање књига
 58.19 Остала издавачка делатност
 58.21 Издавање рачунарских игара
 58.29 Издавање осталих софтвера
 59.13 Дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма
 59.14 Делатност приказивања кинематографских дела
 61.20 Бежичне телекомуникације
 61.30 Сателитске телекомуникације
 63.11 Обрада података, хостинг и сл.
 63.12 Веб портали
 63.99 Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте
 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
 70.10 Управљање економским субјектом
 70.21 Делатност комуникација и односа с јавношћу
 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
 73.11 Делатност рекламних агенција
 73.12 Медијско представљање
 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
 74.10 Специјализоване дизајнерске делатности
 74.20 Фотографске услуге
 74.90 Остале стручне, научне и техничке делатности
 77.21 Изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт
 77.22 Изнајмљивање видео-касета и компакт-дискова
 77.29 Изнајмљивање и лизинг осталих предмета за личну употребу и употребу у домаћинству
 77.33 Изнајмљивање и лизинг канцеларијских машина и канцеларијске опреме (укључујући рачунаре)
 77.39 Изнајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара
 77.40 Лизинг интелектуалне својине и сличних производа, ауторских дела и предмета сродних права
 79.11 Делатност путничких агенција
 79.12 Делатност тур-оператора
 79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане с њима
 82.19 Фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка

82.30 Организовање састанака и сајмова
 82.99 Остале услужне активности подршке пословању
 84.13 Уређивање пословања и допринос успешнијем пословању у области економије
 85.51 Спортско и рекреативно образовање
 85.52 Уметничко образовање
 85.60 Помоћне образовне делатности
 90.01 Извођачка уметност
 90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности
 90.03 Уметничко стваралаштво
 90.04 Рад уметничких установа
 91.02 Делатност музеја галерија и збирки
 93.11 Делатност спортских објеката
 93.12 Делатност спортских клубова
 93.19 Остале спортске делатности
 93.21 Делатност забавних и тематских паркова
 93.29 Остале забавне и рекреативне делатности.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

Члан 13.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 14.

Основни капитал Јавног предузећа на дан 27.12.2011. године износи 2.049.368,00 динара, и то:

- новчани: 2.049.368,00 динара,
- неновчани: 00,00 динара.

Основни капитал Јавног предузећа усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

Удео Оснивача у основном капиталу Јавног предузећа износи 100%.

Члан 15.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

Члан 16.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Члан 17.

Јавно предузеће у обављању својих делатности обезбеђује средства из следећих извора:

- прихода од продаје производа и услуга;
- кредита;
- донација и поклона;
- прихода буџета Оснивача;
- наменских средстава других нивоа власти и
- других извора, у складу са законом.

Члан 18.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја које доноси Надзорни одбор.

Члан 19.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

Јавно предузеће, за сваку календарску годину дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га Оснивачу ради давања сагласности.

Јавно предузеће дужно је да програм из става 2. овог члана достави Оснивачу најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 2. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Годишњи програм пословања садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Елементе годишњег програма пословања за сваку календарску годину ближе утврђује Влада.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Градско веће града Смедерева (у даљем тексту: Градско веће).

Јавно предузеће доставља Градском већу тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

На основу извештаја из става 9. овог члана Градско веће сачињава и доставља надлежном министарству информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.

Члан 20.

Права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором.

Члан 21.

Ради обезбеђења заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

Члан 22.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Члан 23.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- 1) промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- 2) разрешење органа које именује и именовање привремених органа Јавног предузећа;
- 3) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- 4) друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 24.

У обављању своје делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територија других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Смедерева.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Члан 25.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода у складу са законом и Одлуком о буџету града.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 26.

Јавно предузеће може да се задужи искључиво за намењене усмерене ради обављања делатности за које је основано.

Јавно предузеће може да се задужи за капиталне инвестиције на основу Одлуке Надзорног одбора уз сагласност Градског већа. Градско веће одобрава све елементе кредитног односа, укључујући и стопу камате, рок отплате, план отплате, предложене гаранције, односно средства обезбеђења и друго.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности Јавног предузећа на основу Одлуке Надзорног одбора до висине од 5% од остварених прихода у претходној години на основу одлуке Надзорног одбора, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће може код пословних банака да оствари право на дозвољено прекорачење на текућем рачуну, на основу одлуке Надзорног одбора.

Члан 27.

Јавно предузеће не може располагати без претходне сагласности Оснивача имовином која је основни капитал Јавног предузећа.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа врши се под условима, на начин и по поступку прописаном законом којим се уређује јавна својина.

VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 28.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) директор.

Члан 29.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених Јавног предузећа.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Члан 30.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер стру-

ковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
- (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
- (3) обавезно лечење наркомана,
- (4) обавезно лечење алкохоличара,
- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 31.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је пре стао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже 6 месеци.

Члан 32.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

Члан 33.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

Члан 34.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Јавног предузећа.

Члан 35.

Директор Јавног предузећа:

1) представља и заступа Јавно предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног предузећа;

4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже финансијске извештаје;

7) извршава одлуке Надзорног одбора;

8) бира извршне директоре;

9) закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;

10) доноси акт о систематизацији;

11) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

Члан 36.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

Члан 37.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Члан 38.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

Члан 39.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 40.

Скупштина града разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа прописане законом;

2. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним Законом;

3. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;

4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;

6. у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. у другим случајевима прописаним законом.

Члан 41.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико Јавно предузеће:

1. не достави тромесечни извештај у законом прописаном року;

2. не испуни планиране активности из годишњег програма пословања;

3. утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег програма пословања;

4. не спроводи усвојен годишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање из члана 66. Закона о јавним предузећима;

5. врши исплату зарада без овере образаца из члана 66. Закона о јавним предузећима;

6. не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;

7. не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8. не извршава одлуке Надзорног одбора;

9. у другим случајевима прописаним законом.

Члан 42.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

Члан 43.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане овом Одлуком и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Члан 44.

У Јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

Члан 45.

У случају да у Јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Члан 46.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности Јавног предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Члан 47.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

Члан 48.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Члан 49.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа у складу са законом.

Члан 50.

Општи акти Јавног предузећа су оснивачки акт, Статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 51.

Јавно предузеће је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 52.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о оснивању Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 2/2011) и

Решење о именовању Привременог управног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ („Службени лист града Смедерева“, број 1/2011).

Члан 53.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 020-145/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

173.

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“, број 68/2015 и 81/2016 -одлука УС), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2015, 114/2015, 10/2016, 22/2016 и 45/2016) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗА СВАКИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИК У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2015. ГОДИНУ

Члан 1.

У Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему локалне самоуправе града Смедерева за 2015. годину („Службени лист града Смедерева“, број 1/2016 и 2/2016), члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Редни број	Организациони облик	Максималан број запослених на неодређено време за 2015. годину
1.	Град Смедерево-Градска управа	297
2.	Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево	11
3.	Историјски архив у Смедереву	8

4.	Музеј у Смедереву	13
5.	Народна библиотека Смедерево	24
6.	Центар за културу Смедерево	30
7.	Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Смедерево	11
8.	Установа за дневни боравак деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју “Сунце”, Смедерево	8
9.	Месна заједница Липе	
10.	Месна заједница Радинац	2
11.	Месна заједница Мала Крсна	1
12.	Месна заједница Лугавчина	1
13.	Месна заједница Скобаљ	
14.	Месна заједница Враново	1
15.	Месна заједница Удовице	1
16.	Месна заједница Михајловац	2
17.	Месна заједница Осипаоница	2
18.	Месна заједница Колари	1
19.	Месна заједница Царина	
20.	Месна заједница Врбовац	
21.	Месна заједница Златно Брдо Месна заједница Лештар	
22.	Месна заједница Друговац	
23.	Месна заједница Биновац	
24.	Месна заједница Папазовац	
25.	Јавно комунално предузеће Водовод Смедерево	209
26.	Јавно предузеће Грејање Смедрево, Смедерево	92
27.	ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево	60
28.	Јавно предузеће Урбанизам Смедерево, Смедерево	20
29.	Јавно комунално предузеће Зеленило и гробља Смедерево	380
30.	Јавно комунално предузеће Паркинг сервис Смедерево	50

31.	Јавно предузеће Градска стамбена агенција Смедерево	70
32.	Туристичка организација града Смедерева	6
33.	Јавно предузеће “Смедеревска тврђава”	16
34.	Јавно предузеће Спортски центар Смедерево	14
35.	Предшколска установа “Наша Радост” Смедерево	204
36.	Центар за социјални рад Смедерево	16
37.	Друштво са ограниченом одговорношћу “Спортска хала Смедерево”, Смедрево	22
38.	Социјално хуманитарне организације -запослени у њима, које финансирају наведене организације, који конкуришу за средства из буџета својим програмима на јавном конкурс	4
39.	Град Смедерево- Градоначелник	0
40.	Град Смедерево- Скупштина града	0
41.	Град Смедерево-Градско веће	0
42.	Град Смедерево-Градско правобранилаштво	2
43.	Служба за интерну ревизију	1
44.	Главни урбаниста града Смедерева	1
	Укупно	1580

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева.“.

Број 02-198/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

174.

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије“, број 10/2013, 142/2014 и 103/2015), члана 32., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. става 1. тачка 6. Статута града Смедерева

ва („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОДСТИЦАЊУ ПОЉОПРИВРЕДЕ И РУРАЛНОГ РАЗВОЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

Одлуком о подстицању пољопривреде и руралног развоја на територији града Смедерева (у даљем тексту: Одлука) обезбеђују се услови и утврђују права за подстицање и развој пољопривреде и руралног развоја за пољопривредна газдинства и породична пољопривредна газдинства која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, јединице локалне самоуправе, као и друга лица и организације, (у даљем тексту: корисник подстицаја).

Члан 2.

Средства за подстицање пољопривреде и руралног развоја на територији града Смедерева обезбеђују се у буџету града Смедерева и користе се у складу са Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију града Смедерева (у даљем тексту: Програм), за текућу годину, за следеће намене:

- унапређење и развој биљне производње;
- унапређење и развој сточарске производње;
- изградњу система за одводњавање и наводњавање пољопривредног земљишта;
- инвестиције у пољопривреди за унапређење конкурентности и достизање стандарда квалитета;
- унапређење рада постојећих и успостављање нових организација пољопривредних произвођача и прерађивача;
- инвестиције за прераду и маркетинг пољопривредних и рибарских производа;
- обнављање пољопривредног производног потенцијала нарушеног елементарним непогодама и катастрофалним догађајима и увођење одговарајућих превентивних активности;
- подстицаји за одрживи рурални развој;
- подстицаји за ревитализацију села и унапређење руралне економије, инфраструктуре и услуга;
- друге намене од битног значаја за развој пољопривреде и руралног развоја у складу са Програмом за текућу годину.

Члан 3.

Средства из члана 2. ове Одлуке се користе за финансирање активности у складу са Програмом, кога за сваку буџетску годину на предлог Одељења за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке доноси Скупштина града Смедерева, уз претходну сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине.

Средства из члана 2. ове Одлуке реализоваће се у поступку утврђеном Програмом и то кроз јавни позив, подношењем захтева са потребном документацијом.

Одлуку о додели средстава доноси градоначелник града Смедерева на предлог Одељења за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке, по спроведеном поступку.

Утрошак средстава реализује се преко буџета града Смедерева у висини одобрених годишњих апропријација у Одлуци о буџету града.

Преузимање обавеза и плаћање на терет буџета врши се до нивоа средстава расположивих у буџету по донетом Програму за текућу годину.

Члан 4.

Послове на изради и реализацији Програма обављају Одељење за привреду, предузетништво, локални економски развој и јавне набавке и Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе:

- Одлука о оснивању Фонда за развој пољопривреде града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009 - пречишћен текст, 13/2012, 1/2014 и 2/2014),
- Правилник Фонда за развој пољопривреде града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 4/2014),
- Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Фонда за развој пољопривреде града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2014 и 3/2015),
- Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Фонда за развој пољопривреде града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012).

Престанком рада Фонда за развој пољопривреде града Смедерева, а на основу ове Одлуке извршиће се гашење жиро рачуна Фонда, а средства која се налазе на рачуну Фонда за развој пољопривреде града Смедерева преносе се на рачун буџета града.

Буџет града Смедерева преузима све обавезе и потраживања које је створио Фонд за развој пољопривреде града Смедерева у претходном периоду.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Смедерева“, а примењује се од 01.12.2016.године.

Број 320-207/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

175.

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије“, број 10/2013, 142/2014 и 103/2015), Правилника о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја („Службени гласник Републике Србије“, број 24/2015 и 111/2015), члана 32., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.

закон), члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст), члана 9. Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2014-пречишћен текст) и Одлуке о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“ број 9/2015, 1/2016 и 9/2016),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

**ИЗМЕНУ ПРОГРАМА
ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ
ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА
ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2016.
ГОДИНУ**

Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“ број 2/2016) је израђен у складу са Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015 и 1/2016) и на исти је прибављена сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине.

Програмом су утврђена финансијска средства, као и намена и начин коришћења планираних средстава у циљу унапређења пољопривреде и руралног развоја на територији града Смедерева.

Анализом реализације Програма са стањем на дан 30.09.2016. године, утврђено је да у 2016. години постоји веће интересовање регистрованих пољопривредних газдинстава и да је поднет већи број захтева за остваривање субвенција у пољопривреди од очекиваног. Планирана средства Програмом у укупном износу од 13.900.000,00 динара су реализована са више од 90%, тако да ће за реализацију свих захтева који су пристигли и који ће бити поднети до 15.11.2016. године на разматрање и решавање, бити неопходна додатна средства.

Одлуком о измени и допуни Одлуке о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2016), одобрена су и додељена додатна средства за субвенције у пољопривреди.

У складу са тим, Управни одбор Фонда за развој пољопривреде града Смедерева је дана 28.09.2016. године разматрао реализацију Програма у 2016. години и донео Одлуку о измени Програма у делу увећања планираних финансијских средстава из буџета града.

Измена Програма се предлаже у делу који се односи на укупно увећање средстава, од утврђеног износа Програмом од 13.900.000,00 на 22.900.000,00 динара.

Сходно наведеном, предлажу се измене Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 2/2016), у делу увећања планираних финансијских средстава, на страни 8 и 9 Програма и то, за следеће мере и на следећи начин:

1.2. Табеларни приказ планираних мера у Програму

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за меру (укупан износ по мери у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)
1.	Регреси	100.1.	2.000.000,00	2.000,00	40%	40.000,00
2.						
3.						
<i>n+1...</i>						
	УКУПНО		2.000.000,00			

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за меру (укупан износ по мери у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)
1.	Кредитна подршка	100.2.	3.000.000,00	-	70%	-
2.						-
3.						
<i>n+1...</i>						
	УКУПНО		3.000.000,00			

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за меру (укупан износ по мери у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)
1.	Инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава	101.	10.900.000,00	40%	100.000,00
2.	Обнављање пољ. производног потенцијала нарушеног елемент.непогод.	104.	4.000.000,00	100%	
3.	Трансфер знања и развој саветодавства	305	2.500.000,00	100%	
4.					
<i>n+1...</i>					
	УКУПНО		17.400.000,00		

Табела 4. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за меру (укупан износ по мери у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)
1.	Набавка лекова за превенцију и заштиту од болести у пчеларству	603	500.000,00	70%	
2.					
3.					
<i>n+1...</i>					
	УКУПНО		500.000,00		

Табела 5. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	22.900.000,00
Планирана средства за директна плаћања	2.000.000,00
Планирана средства за кредитну подршку	3.000.000,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	17.400.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања и у оквиру мера руралног развоја	500.000,00

У осталом делу Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 2/2016) остаје непромењен.

Измену Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији града Смедерева за 2016. годину објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 320-176/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

176.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево, број 01-XXXIX/3 од 31.10.2016. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-14/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 31. став 1. тачка 7. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2013 и 9/2016) и члана 36. став 1. тачка 8. Статута Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево, на XXXIX редовној седници одржаној дана 31.10.2016. године, донео је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

Члан 1.

Одлуком о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево (у даљем тексту: Одлука), у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), врши се усклађивање Статута Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст), са одредбама Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево број 020-92/2016-07 од 22.09.2016. године, која је објављена у „Службеном листу града Смедерева“, број 9/2016

Члан 2.

У члану 5. став 1. иза речи и броја „број 1“ ставља се зарез и додају реч и број „МБ 07222262“.

Члан 3.

У члану 14. став 1. мења се и гласи:
„Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја.“

У члану 14. став 3. речи „план рада“ замењују се речима „план пословне стратегије“.

Члан 4.

У члану 15. став 2. алинеја 1. речи „планове рада“ замењују се речима „планове пословне стратегије“.

Члан 5.

У члану 18. иза речи „примене“ додаје се реч „годишњег“.

Члан 6.

У члану 24. став 1. мења се и гласи:
„Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавном предузећу, у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.“

Члан 7.

У члану 30. став 1. брише се.

Члан 8.

У члану 31. иза става 2. додаје се нов став 3. који гласи:
„Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.“

Члан 9.

У члану 33. став 3. речи и број „из члана 14.” замењују се речима и бројевима „из члана 18. и члана 20.”.

Члан 10.

Члан 34. мења се и гласи:

„За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.”.

Члан 11.

У члану 35. став 2. мења се и гласи:

„Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.”.

У члану 35. став 3. брише се.

У члану 35. у досадашњем ставу 4. који постаје став 3. иза речи “или члана Надзорног одбора” ставља се зарез и додају речи “а најдуже шест месеци”.

Члан 12.

Члан 36. мења се и гласи:

„Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.”.

Члан 13.

У члану 41. став 2. мења се и гласи:

„Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.”.

Члан 14.

Члан 43. мења се и гласи:

„Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240

ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.”.

Члан 15.

Члан 44. мења се и гласи:

„Директор Јавног предузећа:

1) представља и заступа Јавно предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног предузећа;

4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже финансијске извештаје;

7) извршава одлуке Надзорног одбора;

8) бира извршног директора;

9) закључује уговор о раду са извршним директором у складу са законом којим се уређују радни односи;

10) доноси акт о систематизацији;

11) одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа;

12) доноси правилнике и друга акта;

13) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.”.

Члан 16.

Иза члана 44. додаје се нов члан 44.а који гласи:

„За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности;

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће има једног извршног директора.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.”.

Члан 17.

Члан 45. мења се и гласи:

„Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.”.

Члан 18.

Члан 47. мења се и гласи:

„Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.”.

Члан 19.

У члану 49. став 1. мења се и гласи:

„Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.”.

Члан 20.

Члан 50. мења се и гласи:

„Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсима.”.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане Одлуком о оснивању, Статутом и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.”.

Члан 21.

Члан 52. мења се и гласи:

„Одлуку о статусној промени Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност Оснивача.”.

Члан 22.

Члан 56. мења се и гласи:

„Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и Одлуком о оснивању.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.”.

Члан 23.

Члан 57. мења се и гласи:

„Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.”.

Члан 24.

Чланови 59. и 65. бришу се.

Досадашњи чланови 60, 61, 62, 63, 64, 66. и 67. постају чланови 59, 60, 61, 62, 63, 64. и 65.

Члан 25.

Члан 61. мења се и гласи:

„Општи акти које доносе органи Јавног предузећа, а за која није потребна сагласност Оснивача, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног предузећа.”.

Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Оснивача, а објавиће се у “Службеном листу града Смедерева”.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево садржан је у Закону о јавним предузећима (“Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016).

Чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима, прописано је да су јавна предузећа дужна да своја општа акта усагласе са овим законом и оснивачким актом, у року од 90 дана од дана усклађивања оснивачких аката са одредбама овог закона.

Како је оснивачки акт Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево усклађен са одредбама овог закона, неопходно је ускладити Статут Јавног предузећа са законом и оснивачким актом, односно извршити његове измене и допуне.

Предложене Измене и допуне Статута односе се на:

- податке о матичном броју Оснивача (члан 2. Одлуке);
- термилошко усклађивање планова и програма пословања (чланови 3, 4. и 5. Одлуке);
- имовину Јавног предузећа (члан 6. Одлуке);
- органе Јавног предузећа и то: услове за именовање председника и чланова Надзорног одбора, разрешење пре истека периода на који су именовани, надлежност, право на одговарајућу накнаду за рад; услове за именовање и овлашћења директора, извршног директора и вршиоца дужности директора, право на зараду и стимулацију, разрешење директора (чланови 7. до 20. Одлуке), а све у складу са одредбама новог Закона о јавним предузећима који регулише ова питања;
- одлуку о статусној промени коју доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Оснивача (члан 21. Одлуке);
- давање сагласности оснивача ради обезбеђивања заштите општег интереса, давање сагласности Градског већа на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган (члан 22. Одлуке);
- јавност у раду Јавног предузећа путем законске обавезе Јавног предузећа да на својој интернет страници објави радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора, организациону структуру, годишњи програм пословања и његове измене и допуне, тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора, друге информације од значаја за јавност (члан 23. Одлуке).

На основу напред наведеног, донета је Одлука о изменама и допунама Статута.

Број:01-XXXIX/3
Датум: 31.10.2016. год.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЖКП ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драгослав Петровић, с. р.

177.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, број 6915/1 од 31.10.2016. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-12/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 31. став 1. тачка 7. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015-пречишћен текст, 8/2015 и 9/2016) и члана 36. став 1. тачка 8. Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015-пречишћен текст),

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, на седници одржаној дана 31.10.2016. године, донео је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО

Члан 1.

Одлуком о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево (у даљем тексту: Одлука), у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), врши се усклађивање Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015-пречишћен текст), са одредбама Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево број 020-93/2016-07 од 22.09.2016. године, која је објављена у „Службеном листу града Смедерева“, број 9/2016.

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Јавно предузеће оснива се и послује ради обезбеђивања услова за трајно обављање делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно кроз:

- одржавање јавних зелених површина на територији града Смедерева; уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију зелених рекреативних површина и приобаља; одржавање тргова, тротоара, шеталишта (бехатон плоче, штампани бетон и сл.) и њихово третирање, тј. чишћење у зимском периоду; одржавање - поправку градског мобилијара на површинама јавне намене; производњу цвећа, украсног биља и садница; продају цвећа и расада; управљање јавним тоалетом;

- управљање и одржавање гробаља и објеката који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума); сахрањивање или кремирање; одржавање пасивних гробаља и спомен обележја; превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или до крематоријума; давање гробног места на коришћење; уређење и припрему гробног места за сахрањивање; чување посмртних остатака до сахрањивања; продају погребне опреме; пружање других погребних услуга и предузимање других радњи у вези са сахрањивањем;

- хватање, збрињавање, ветеринарску негу и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње; лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње; контролу и смањење популације напуштених паса и мачака; спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсенкције и дератизације на површинама јавне намене; нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња и послове транспорта или организовање транспорта лешева животиња са јавних површина и из наведених објеката категорија 1 и 2, као и других споредних производа животињског порекла категорије 3 до Међуобјекта за сакупљање и привремено складиштење споредних производа животињског порекла;

- сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање, укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, као и селекцију секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман;

- чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене, послове превентивног уклањања и депоновања отпада са јавних површина, чишћење снега и леда са коловоза градских улица, тротоара и саобраћајних површина, аутобуских стајалишта, банкина и ригола;

- комунално опремање, одржавање и организацију делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;

- одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.”.

Члан 3.

У члану 5. став 1. иза речи и броја „број 1” ставља се зарез и додају реч и број „МБ 07222262”.

Члан 4.

У члану 14. став 1. мења се и гласи:

„Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја.”.

У члану 14. став 3. речи „план рада” замењују се речима „план пословне стратегије”.

Члан 5.

У члану 15. став 2. алинеја 1. речи „планове рада” замењују се речима „планове пословне стратегије”.

Члан 6.

У члану 18. иза речи „примене” додаје се реч „годишњег”.

Члан 7.

У члану 22. став 2. мења се и гласи:

„Поред претежне делатности Јавно предузеће обавља и следеће делатности:

- 81.30 - услуге уређења и одржавања околине;
- 32.99 - производња осталих предмета;
- 43.31 - малтерисање;
- 43.39 - остали завршни радови;
- 43.99 - остали непоменути специфични грађевински радови;
- 18.12 - остало штампање;
- 01.19 - гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
- 01.29 - гајење осталих вишегодишњих биљака;
- 01.62 - помоћне делатности у узгоју животиња;
- 01.30 - гајење садног материјала;
- 02.10 - гајење шума и остале шумарске делатности;
- 02.40 - услужне делатности у вези са шумарством;
- 46.19 - посредовање у продаји разноврсних производа;
- 46.22 - трговина на велико цвећем и садницама;

- 47.76 - трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама;

- 47.78 - остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама;

- 68.20 - изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима;

- 81.29 - услуге осталог чишћења;

- 49.41 - друмски превоз терета;

- 96.09 - остале непоменуте личне услужне делатности;

- 38.21 - третман и одлагање отпада који није опасан;

- 38.22 - третман и одлагање опасног отпада;

- 47.23 - трговина на мало рибом, љускарима и мекушцима у специјализованим продавницама;

- 47.81 - трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама;

- 47.82 - трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама;

- 47.89 - трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама;

- 81.10 - услуге одржавање објекта;

- 93.29 - остале забавне и рекреативне делатности;

- 38.11 - сакупљање отпада који није опасан;

- 38.32 - поновна употреба разврстаних материјала;

- 39.00 - санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом;

- 43.11 - рушење објеката;

- 45.20 - одржавање и поправка моторних возила;

- 46.77 - трговина на велико отпацама и остацима;

- 49.39 - остали превоз путника у копноном саобраћају;

- 56.30 - услуге припремања и послуживања пића;

- 43.21 - постављање електричних инсталација.”.

Члан 8.

У члану 24. став 1. мења се и гласи:

„Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.”.

Члан 9.

У члану 30. став 1. брише се.

Члан 10.

У члану 31. иза става 2. додаје се нов став 3. који гласи:

„Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.”.

Члан 11.

У члану 33. став 3. речи и број „из члана 14.” замењују се речима и бројевима „из члана 18. и члана 20.”.

Члан 12.

Члан 34. мења се и гласи:

„За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.”.

Члан 13.

У члану 35. став 2. мења се и гласи:

„Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.”.

У члану 35. став 3. брише се.

У члану 35. у досадашњем ставу 4. који постаје став 3. иза речи „или члана Надзорног одбора” ставља се рез и додају речи „а најдуже шест месеци”.

Члан 14.

Члан 36. мења се и гласи:

„Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о распдели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.”.

Члан 15.

У члану 41. став 2. мења се и гласи:

„Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.”.

Члан 16.

Члан 43. мења се и гласи:

„Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.”.

Члан 17.

Члан 44. мења се и гласи:

„Директор Јавног предузећа:

1) представља и заступа Јавно предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног предузећа;

4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже финансијске извештаје;

7) извршава одлуке Надзорног одбора;

8) бира извршног директора;

9) закључује уговор о раду са извршним директором у складу са законом којим се уређују радни односи;

10) доноси акт о систематизацији;

11) одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа;

12) доноси правилнике и друга акта;

13) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.”.

Члан 18.

Иза члана 44. додаје се нов члан 44.а који гласи:

„За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,

(3) обавезно лечење наркомана,

(4) обавезно лечење алкохоличара,

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности;

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће има једног извршног директора.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.”.

Члан 19.

Члан 45. мења се и гласи:

„Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.”.

Члан 20.

Члан 47. мења се и гласи:

„Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.”.

Члан 21.

У члану 49. став 1. мења се и гласи:

„Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.”.

Члан 22.

Члан 50. мења се и гласи:

„Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане Одлуком о оснивању, Статутом и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.”.

Члан 23.

Члан 52. мења се и гласи:

„Одлуку о статусној промени Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност Оснивача.”.

Члан 24.

Члан 56. мења се и гласи:

„Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и Одлуком о оснивању.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.”.

Члан 25.

Члан 57. мења се и гласи:

„Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.”.

Члан 26.

Чланови 59. и 65. бришу се.

Досадашњи чланови 60, 61, 62, 63, 64, 66. и 67. постају чланови 59, 60, 61, 62, 63, 64. и 65.

Члан 27.

Члан 61. мења се и гласи:

„Општи акти које доносе органи Јавног предузећа, а за која није потребна сагласност Оснивача, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног предузећа.”.

Члан 28.

Ова Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Оснивача, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева”.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево садржан је у Закону о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016).

Чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима, прописано је да су јавна предузећа дужна да своја општа акта усагласе са овим законом и оснивачким актом, у року од 90 дана од дана усклађивања оснивачких аката са одредбама овог закона.

Како је оснивачки акт Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево усклађен са одредбама овог закона, неопходно је ускладити Статут Јавног предузећа са законом и оснивачким актом, односно извршити његове измене и допуне.

Предложене Измене и допуне Статута односе се на:

- делатност Јавног предузећа, обзиром да су овом Јавном предузећу придодате делатности управљање комуналним отпадом, одржавање чистоће на површинама јавне намене, управљање пијацама и обезбеђивање јавног осветљења, при чему је извршено усклађивање истих са Уредбом о класификацији делатности - („Службени гласник Републике Србије”, број 54/2010 (чланови 2. и 7. Одлуке);

- податке о матичном броју Оснивача (члан 3. Одлуке);

- термилошко усклађивање планова и програма пословања (чланови 4, 5. и 6. Одлуке);

- имовину Јавног предузећа (члан 8. Одлуке);

- органе Јавног предузећа и то: услове за именоване председника и чланова Надзорног одбора, разрешење пре истека периода на који су именовани, надлежност, право на одговарајућу накнаду за рад; услове за именоване и овлашћене директора, извршног директора и вршиоца дужности директора, право на зараду и стимулацију, разрешење директора (чланови 9. до 22. Одлуке), а све у складу са одредбама новог Закона о јавним предузећима који регулише ова питања;

- одлуку о статусној промени коју доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Оснивача (члан 23. Одлуке);

- давање сагласности оснивача ради обезбеђивања заштите општег интереса, давање сагласности Градског већа на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган (члан 24. Одлуке);

- јавност у раду Јавног предузећа путем законске обавезе Јавног предузећа да на својој интернет страници објави радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора, организациону структуру, годишњи програм пословања и његове измене и допуне, тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора, друге информације од значаја за јавност (члан 25. Одлуке).

На основу напред наведеног, донета је Одлука о изменама и допунама Статута.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКП ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Мр Милица Траиловић, с. р.

178.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст)

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О
ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО**

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, број В11/2 од 31.10.2016. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-11/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Бољуб Спасојевић, с.р.**

На основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 31. став 1. тачка 7. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2013 и 9/2016) и члана 36. став 1. тачка 8. Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево, на 11. ванредној седници одржаној дана 31.10.2016. године, донео је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПАРКИНГ
СЕРВИС СМЕДЕРЕВО**

Члан 1.

Одлуком о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево (у даљем тексту: Одлука), у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), врши се усклађивање Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст), са одредбама Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног пре-

дузећа Паркинг сервис Смедерево број 020-94/2016-07 од 22.09.2016. године, која је објављена у „Службеном листу града Смедерева“, број 9/2016.

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Јавно предузеће оснива се и послује ради обезбеђивања услова за:

- коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила, као и уклањање и премештање паркираних возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила по налогу надлежног органа;

- извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тротоара и сл.; чишћење паркиралишта; постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације; чишћење саобраћајне сигнализације;

- управљање јавним путевима и улицама који нису државни путеви и некатегорисаним путевима, на територији града Смедерева, односно коришћење јавног пута (организовање и контрола наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења и сл.), заштита јавног пута, вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији јавног пута, организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, уступање радова на одржавању јавног пута, организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута, планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавног пута, означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве;

као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга.“

Члан 3.

У члану 5. став 1. иза речи и броја „број 1“ ставља сеarez и додају реч и број „МБ 07222262“.

Члан 4.

У члану 14. став 1. мења се и гласи:

„Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја.“

У члану 14. став 3. речи „план рада“ замењују се речима „план пословне стратегије“.

Члан 5.

У члану 15. став 2. алинеја 1. речи „планове рада“ замењују се речима „планове пословне стратегије“.

Члан 6.

У члану 18. иза речи „примене“ додаје се реч „годишњег“.

Члан 7.

У члану 24. став 1. мења се и гласи:

„Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и

хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.“.

Члан 8.

У члану 30. став 1. брише се.

Члан 9.

У члану 31. иза става 2. додаје се нов став 3. који гласи:
„Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.“.

Члан 10.

У члану 33. став 3. речи и број „из члана 14.“ замењују се речима и бројевима „из члана 18. и члана 20.“.

Члан 11.

Члан 34. мења се и гласи:

„За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.“.

Члан 12.

У члану 35. став 2. мења се и гласи:

„Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.“.

У члану 35. став 3. брише се.

У члану 35. у досадашњем ставу 4. који постаје став 3. иза речи „или члана Надзорног одбора“ ставља се зарез и додају речи „а најдуже шест месеци“.

Члан 13.

Члан 36. мења се и гласи:

„Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;
8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.“.

Члан 14.

У члану 41. став 2. мења се и гласи:

„Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.“.

Члан 15.

Члан 43. мења се и гласи:

„Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
 2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
 3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
 4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
 5. да познаје област корпоративног управљања;
 6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
 7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
 8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
 9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.
- Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.
- Директор не може имати заменика.”.

Члан 16.

Члан 44. мења се и гласи:

„Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) бира извршног директора;
- 9) закључује уговор о раду са извршним директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 10) доноси акт о систематизацији;
- 11) одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа;
- 12) доноси правилнике и друга акта;

13) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.”.

Члан 17.

Иза члана 44. додаје се нов члан 44.а који гласи:

„За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
 2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
 3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
 4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
 5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
 6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;
 7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.
- Јавно предузеће има једног извршног директора.
- Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.
- Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.”.

Члан 18.

Члан 45. мења се и гласи:

„Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.”.

Члан 19.

Члан 47. мења се и гласи:

„Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.”.

Члан 20.

У члану 49. став 1. мења се и гласи:

„Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.”.

Члан 21.

Члан 50. мења се и гласи:

„Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане Одлуком о оснивању, Статутом и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.”.

Члан 22.

Члан 52. мења се и гласи:

„Одлуку о статусној промени Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност Оснивача.”.

Члан 23.

Члан 56. мења се и гласи:

„Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и Одлуком о оснивању.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.”.

Члан 24.

Члан 57. мења се и гласи:

„Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. ране биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора;

2. организациону структуру;

3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;

4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;

5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;

6. друге информације од значаја за јавност.”.

Члан 25.

Чланови 59. и 65. бришу се.

Досадашњи чланови 60, 61, 62, 63, 64, 66. и 67. постају чланови 59, 60, 61, 62, 63, 64. и 65.

Члан 26.

Члан 61. мења се и гласи:

„Општи акти које доносе органи Јавног предузећа, а за која није потребна сагласност Оснивача, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног предузећа.”.

Члан 27.

Ова Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Оснивача, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева”.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево садржан је у Закону о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016).

Чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима, прописано је да су јавна предузећа дужна да своја општа акта усагласе са овим законом и оснивачким актом, у року од 90 дана од дана усклађивања оснивачких аката са одредбама овог закона.

Како је оснивачки акт Јавног комуналног предузећа Паркинг сервис Смедерево усклађен са одредбама овог закона, неопходно је ускладити Статут Јавног предузећа са законом и оснивачким актом, односно извршити његове измене и допуне.

Предложене Измене и допуне Статута односе се на:

- делатност Јавног предузећа, обзиром да је из досадашње делатности овог Јавног предузећа изузета делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене (која је сада додата у делатности ЈКП Зеленило и гробља Смедерево), а Јавном комуналном предузећу Паркинг сервис Смедерево додата је делатност управљања јавним путевима и улицама које нису државни путеви и некатегорисаним путевима на територији града Смедерева (члан 2. Одлуке);

- податке о матичном броју Оснивача (члан 3. Одлуке);

- термилошко усклађивање планова и програма пословања (чланови 4, 5. и 6. Одлуке);

- имовину Јавног предузећа (члан 7. Одлуке);

- органе Јавног предузећа и то: услове за именовање председника и чланова Надзорног одбора, разрешење пре истека периода на који су именовани, надлежност, право на одговарајућу накнаду за рад; услове за именовање и овлашћења директора, извршног директора и вршиоца дужности директора, право на зараду и стимулацију, разрешење директора (чланови 8. до 21. Одлуке), а све у складу са

одредбама новог Закона о јавним предузећима који регулише ова питања;

- одлуку о статусној промени коју доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Оснивача (члан 22. Одлуке);

- давање сагласности оснивача ради обезбеђивања заштите општег интереса, давање сагласности Градског већа на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган (члан 23. Одлуке);

- јавност у раду Јавног предузећа путем законске обавезе Јавног предузећа да на својој интернет страници објави радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора, организациону структуру, годишњи програм пословања и његове измене и допуне, тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора, друге информације од значаја за јавност (члан 24. Одлуке).

На основу напред наведеног, донета је Одлука о изменама и допунама Статута.

Број: В11/2

Датум: 31.10.2016. године

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКП ПАРКИНГ СЕРВИС СМЕДЕРЕВО

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Бранислав Дробњаковић, с. р.

179.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево, број 7447 од 28.10.2016. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-13/2016-07

У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с. р.



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО,
СМЕДЕРЕВО
Бранка Радичевића 8
11300 СМЕДЕРЕВО

Телефони: 026/4627 148; 4628 299; 4622 941 Факс:
026/4627 248

www.sdstambeno.rs E-mail: office@sdstambeno.rs

ДАТУМ: 28.10.2016. год.
НАШ БРОЈ: 7447

На основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 31. став 1. тачка 7. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014-пречишћен текст, 5/2015, 9/2015 и 9/2016) и члана 36. став 1. тачка 8. Статута Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст, 5/2015 и 9/2015),

Надзорни одбор Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево, на 38. седници одржаној дана 28.10.2016. године, донео је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО

Члан 1.

Одлуком о изменама и допунама Статута Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево (у даљем тексту: Одлука), у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), врши се усклађивање Статута Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст, 5/2015 и 9/2015), са одредбама Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево број 020-96/2016-07 од 22.09.2016. године, која је објављена у „Службеном листу града Смедерева“, број 9/2016.

Члан 2.

У члану 5. став 1. иза речи и броја „број 1“ ставља сеarez и додају реч и број „МБ 07222262“.

Члан 3.

У члану 14. став 1. мења се и гласи:
„Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја.“

У члану 14. став 3. речи „план рада“ замењују се речима „план пословне стратегије“.

Члан 4.

У члану 15. став 2. алинеја 1. речи „планове рада“ замењују се речима „планове пословне стратегије“.

Члан 5.

У члану 18. иза речи „примене” додаје се реч „годишњег”.

Члан 6.

У члану 24. став 1. мења се и гласи:

„Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини Града Смедерева.”.

Члан 7.

У члану 30. став 1. брише се.

Члан 8.

У члану 31. иза става 2. додаје се нов став 3. који гласи: „Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.”.

Члан 9.

У члану 33. став 3. речи и број „из члана 14.” замењују се речима и бројевима „из члана 18. и члана 20.”.

Члан 10.

Члан 34. мења се и гласи:

„За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.”.

Члан 11.

У члану 35. став 2. мења се и гласи:

„Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.”.

У члану 35. став 3. брише се.

У члану 35. у досадашњем ставу 4. који постаје став 3. иза речи „или члана Надзорног одбора” ставља се зарез и додају речи „а најдуже шест месеци”.

Члан 12.

Члан 36. мења се и гласи:

„Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;

15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштва.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.”.

Члан 13.

У члану 41. став 2. мења се и гласи:

„Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.”.

Члан 14.

Члан 43. мења се и гласи:

„Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања;
6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.“.

Члан 15.

Члан 44. мења се и гласи:

„Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;

- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) бира извршног директора;
- 9) закључује уговор о раду са извршним директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 10) доноси акт о систематизацији;
- 11) одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа;
- 12) доноси правилнике и друга акта;
- 13) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.“.

Члан 16.

Иза члана 44. додаје се нов члан 44.а који гласи:

„За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;
7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће има једног извршног директора.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.”.

Члан 17.

Члан 45. мења се и гласи:

„Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.”.

Члан 18.

Члан 47. мења се и гласи: „Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.”.

Члан 19.

У члану 49. став 1. мења се и гласи:

„Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.”.

Члан 20.

Члан 50. мења се и гласи:

„Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсу.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане Одлуком о оснивању, Статутом и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.”.

Члан 21.

Члан 52. мења се и гласи:

„Одлуку о статусној промени Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност Оснивача.”.

Члан 22.

Члан 56. мења се и гласи:

„Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и Одлуком о оснивању.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.”.

Члан 23.

Члан 57. мења се и гласи:

„Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.”.

Члан 24.

Чланови 59. и 65. бришу се.

Досадашњи чланови 60, 61, 62, 63, 64, 66. и 67. постају чланови 59, 60, 61, 62, 63, 64. и 65.

Члан 25.

Члан 61. мења се и гласи:

„Општи акти које доносе органи Јавног предузећа, а за која није потребна сагласност Оснивача, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног предузећа.”.

Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Оснивача, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева”.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Статута Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево садржан је у Закону о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016).

Чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима, прописано је да су јавна предузећа дужна да своја општа акта усагласе са овим законом и оснивачким актом, у року од 90 дана од дана усклађивања оснивачких аката са одредбама овог закона.

Како је оснивачки акт Јавног предузећа Грејање Смедерево, Смедерево усклађен са одредбама овог закона, неопходно је ускладити Статут Јавног предузећа са законом и оснивачким актом, односно извршити његове измене и допуне.

Предложене Измене и допуне Статута односе се на:

- податке о матичном броју Оснивача (члан 2. Одлуке);
- термилошко усклађивање планова и програма пословања (чланови 3, 4. и 5. Одлуке);
- имовину Јавног предузећа (члан 6. Одлуке);
- органе Јавног предузећа и то: услове за именовање председника и чланова Надзорног одбора, разрешење пре истека периода на који су именовани, надлежност, право на одговарајућу накнаду за рад, услове за именовање и овлашћења директора, извршног директора и вршиоца дужности директора, право на зараду и стимулацију, разрешење директора (чланови 7. до 20. Одлуке), а све у складу са

одредбама новог Закона о јавним предузећима који регулише ова питања;

- одлуку о статусној промени коју доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Оснивача (члан 21. Одлуке);

- давање сагласности оснивача ради обезбеђивања заштите општег интереса, давање сагласности Градског већа на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган (члан 22. Одлуке);

- јавност у раду Јавног предузећа путем законске обавезе Јавног предузећа да на својој интернет страници објави радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора, организациону структуру, годишњи програм пословања и његове измене и допуне, тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора, друге информације од значаја за јавност (члан 23. Одлуке).

На основу напред наведеног, донета је Одлука о изменама и допунама Статута.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЛП ГРЕЈАЊЕ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драгутин Живојновић, дипл.маш.инж., с.р.

180.

На основу члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево, број NO-56/2016 од 28.10.2016. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 110-10/2016-07

У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 31. став 1. тачка 7. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015-пречишћен текст и 9/2016) и члана 36. став 1. тачка 8. Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015-пречишћен текст),

Надзорни одбор Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево, на 13. седници одржаној дана 28.10.2016. године, донео је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА СМЕДЕРЕВО

Члан 1.

Одлуком о изменама и допунама Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево (у даљем тексту: Одлука), у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), врши се усклађивање Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015-пречишћен текст), са одредбама Закона о јавним предузећима и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево број 020-95/2016-07 од 22.09.2016. године, која је објављена у „Службеном листу града Смедерева“, број 9/2016.

Члан 2.

У члану 5. став 1. иза речи и броја „број 1“ ставља сеarez и додају реч и број „МБ 07222262“.

Члан 3.

У члану 14. став 1. мења се и гласи:
„Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја.“.

У члану 14. став 3. речи „план рада“ замењују се речима „план пословне стратегије“.

Члан 4.

У члану 15. став 2. алинеја 1. речи „планове рада“ замењују се речима „планове пословне стратегије“.

Члан 5.

У члану 18. иза речи „примене“ додаје се реч „годишњег“.

Члан 6.

У члану 24. став 1. мења се и гласи:
„Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.“.

Члан 7.

У члану 30. став 1. брише се.

Члан 8.

У члану 31. иза става 2. додаје се нов став 3. који гласи:
„Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.”.

Члан 9.

У члану 33. став 3. речи и број „из члана 14.” замењују се речима и бројевима „из члана 18. и члана 20.”.

Члан 10.

Члан 34. мења се и гласи:

„За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
(2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
(3) обавезно лечење наркомана,
(4) обавезно лечење алкохоличара,
(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.”.

Члан 11.

У члану 35. став 2. мења се и гласи:

„Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.”.

У члану 35. став 3. брише се.

У члану 35. у досадашњем ставу 4. који постаје став 3. иза речи „или члана Надзорног одбора” ставља се зарез и додају речи „а најдуже шест месеци”.

Члан 12.

Члан 36. мења се и гласи:

„Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;
3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;
8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
15. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштва.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.”.

Члан 13.

У члану 41. став 2. мења се и гласи:

„Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.”.

Члан 14.

Члан 43. мења се и гласи:

„Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
 2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
 3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
 4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
 5. да познаје област корпоративног управљања;
 6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
 7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
 8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
 9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.
- Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.
Директор не може имати заменика.”.

Члан 15.

Члан 44. мења се и гласи:

„Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) бира извршног директора;
- 9) закључује уговор о раду са извршним директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 10) доноси акт о систематизацији;
- 11) одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа;
- 12) доноси правилнике и друга акта;
- 13) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.”.

Члан 16.

Иза члана 44. додаје се нов члан 44.а који гласи:

„За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;
7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће има једног извршног директора.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.”.

Члан 17.

Члан 45. мења се и гласи:

„Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.”.

Члан 18.

Члан 47. мења се и гласи:

„Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.”.

Члан 19.

У члану 49. став 1. мења се и гласи:

„Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.”.

Члан 20.

Члан 50. мења се и гласи:

„Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане Одлуком о оснивању, Статутом и законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.”.

Члан 21.

Члан 52. мења се и гласи:

„Одлуку о статусној промени Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност Оснивача.”.

Члан 22.

Члан 56. мења се и гласи:

„Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и Одлуком о оснивању.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.”.

Члан 23.

Члан 57. мења се и гласи:

„Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно

предузеће има конкуренцију на тржишту;

4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;

5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;

6. друге информације од значаја за јавност.”.

Члан 24.

Чланови 59. и 65. бришу се.

Досадашњи чланови 60, 61, 62, 63, 64. и 66. постају чланови 59, 60, 61, 62, 63. и 64.

Члан 25.

Члан 61. мења се и гласи:

„Општи акти које доносе органи Јавног предузећа, а за која није потребна сагласност Оснивача, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног предузећа.”.

Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Оснивача, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева”.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево, садржан је у Закону о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016).

Чланом 79. став 2. Закона о јавним предузећима, прописано је да су јавна предузећа дужна да своја општа акта усагласе са овим законом и оснивачким актом, у року од 90 дана од дана усклађивања оснивачких аката са одредбама овог закона.

Како је оснивачки акт Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево, усклађен са одредбама овог закона, неопходно је ускладити Статут Јавног предузећа са законом и оснивачким актом, односно извршити његове измене и допуне.

Предложене Измене и допуне Статута односе се на:

- податке о матичном броју Оснивача (члан 2. Одлуке);
- терминолошко усклађивање планова и програма пословања (чланови 3, 4. и 5. Одлуке);
- имовину Јавног предузећа (члан 6. Одлуке);
- органе Јавног предузећа и то: услове за именовање председника и чланова Надзорног одбора, разрешење пре истека периода на који су именовани, надлежност, право на одговарајућу накнаду за рад; услове за именовање и овлашћења директора, извршног директора и вршиоца дужности директора, право на зараду и стимулацију, разрешење директора (чланови 7. до 20. Одлуке), а све у складу са одредбама новог Закона о јавним предузећима који регулише ова питања;
- одлуку о статусној промени коју доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Оснивача (члан 21. Одлуке);
- давање сагласности Оснивача ради обезбеђивања заштите општег интереса, давање сагласности Градског већа на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган (члан 22. Одлуке);
- јавност у раду Јавног предузећа путем законске обавезе предузећа да на својој интернет страници објави радне

биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора, организациону структуру, годишњи програм пословања и његове измене и допуне, тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора, друге информације од значаја за јавност (члан 23. Одлуке).

На основу напред наведеног, донета је Одлука о изменама и допунама Статута.

Број: NO-56/2016
Датум: 28.10.2016. године

ЈП ГРАДСКА СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА
СМЕДЕРЕВО

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Миљан Поповић, с.р.

181.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-Одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВО
ЛОЛА РИБАР“ У СКОБАЉУ

I

Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Иво Лола Рибар“ у Скобаљу („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014 и 7/2015), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности члан Школског одбора, Весела Лазић, представница родитеља ученика, а уместо ње за новог члана Школског одбора именује се **Владан Арсенијевић**, представник родитеља ученика.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-87/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

182.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-Одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„СВЕТИТЕЉ САВА“ У ДРУГОВЦУ

I

Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Светитељ Сава“ у Друговцу („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности члан Школског одбора, Биљана Милосављевић, представница родитеља ученика, а уместо ње за новог члана Школског одбора именује се **Предраг Милисављевић**, представник родитеља ученика.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-175/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

183.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-Одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„БРАНИСЛАВ НУШИЋ“ У СМЕДЕРЕВУ

I

Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Смедереву („Службени

лист града Смедерева“, број 6/2014 и 7/2014), мења се у тачки I тако што се разрешава дужности члан Школског одбора Олгица Крسمановић, представник родитеља ученика, а уместо ње за новог члана Школског одбора именује се **Марија Огаревић**, представник родитеља ученика.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-162/2016-07

У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

184.

Разматрајући Извештај о стању безбедности саобраћаја на територији града Смедерева за период јануар-јун 2016. године, на основу члана 19. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извештај о стању безбедности саобраћаја на територији града Смедерева за период јануар-јун 2016. године.

2. С обзиром да су пешаци, посебно деца, категорија која је најизложенија страдању у саобраћају, то је потребно, у предузимању свих мера и радњи, првенствено деловати ка њиховој заштити кроз превентиван и едукативан рад, као и применом свих саобраћајних, техничких и грађевинских елемената регулисања одвијања и безбедности саобраћаја (изградња и реконструкција тротоара, постављање заштитних ограда и стубића, изградња пешачких платоа, успоравање саобраћаја другим елементима у зонама пешачких прелаза, осветљавање пешачких прелаза, увођење светлосне саобраћајне сигнализације, итд).

3. Како је непрописна брзина кретања возила најчешћи узрок саобраћајних незгода са најтежим последицама, то је потребно предузимати све мере и радње, како би иста била у границама дозвољености кроз превентивно и репресивно деловање, посебно у контроли саобраћаја, свих надлежних органа, организација и других, а уз примену савремених техничких средстава као што су камере, мерачи брзине, знакови са изменљивим садржајем порука на порталима изнад коловоза и на стубовима поред пута итд.

4. Правовремено и адекватно збрињавање повређених и медицинска рехабилитација страдалих у незгодама су изузетно важни елементи система повећања безбедности саобраћаја, јер се тиме смањују ризици настанка најтежих последица, па је потребно предузимати све мере техничког, кадровског и организационог смисла у циљу ефикаснијег деловања здравствених организација.

5. Задужује се Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева да настави спровођење мера и акција у складу са Извештајем о стању безбедности саобраћаја на територији града Смедерева за период јануар-јун 2016. године и Програмом, односно изменом Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2016. години, као и да предузима све друге мере и радње у складу са Решењем о оснивању Савета за безбедност саобраћаја, уз редовно извештавање Градског већа рада Смедерева.

6. Задужује се управљач општинских путева и улица града Смедерева, да:

- спроводи мере на повећању безбедности саобраћаја на локацијама на којима се догодио највећи број незгода, као и радње у складу са Програмом коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима,

- редовно извештава Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева, односно Градско веће града Смедерева о извршеним мерама и активностима.

7. Задужује се Група за саобраћајну инспекцију, Одељења за инспекцијске послове и послове комуналне полиције, Градске управе града Смедерева, да:

- врши сталну контролу општинских путева и улица на територији града Смедерева са аспекта безбедности саобраћаја, а посебно школских зона и

- редовно извештава Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева, односно Градско веће града Смедерева о извршеним контролама и предузетим мерама у складу са својим надлежностима.

8. Задужује се Група за саобраћај, Одељења за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове Градске управе града Смедерева да перманентно прати стање безбедности саобраћаја на територији града Смедерева и предузима све мере и радње из своје надлежности и о томе редовно извештава Савет за безбедност саобраћаја града Смедерева, односно Градско веће града Смедерева.

9. Овај Закључак и Извештај о стању безбедности саобраћаја на територији града Смедерева за период јануар-јун 2016. године објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

10. Закључак у препису доставити: председнику Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева, управљачу општинских путева и улица града Смедерева преко Одељења за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове, Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско-правне послове, Одељењу за инспекцијске послове и послове комуналне полиције, документацији и архиви.

Број 344-1023/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.



**ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА**
за период јануар - јун 2016. године

I ОСНОВНИ УСЛОВИ ОДВИЈАЊА И БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА

На територији града Смедерева путну мрежу чине државни путеви, општински путеви и улице у насељеним местима као и некатегорисани путеви.

Дужина државних путева, без Аутопута, је 129,6 km. Аутопут кроз нашу територију је дугачак 27 km.

Најважнији државни путеви који пролазе кроз територију нашег града су ДП IА А1 (Аутопут), ДП IБ 14 (Ковин - Раља - ДП IБ 33) и ДП IБ 33 (Аутопут - Пожаревац).

Општински путеви су категорисани на Општинске путеве I и II реда. Дужина Општинских путева I реда је 76 km. Општински путеви I реда повезују територију града односно два или више насеља на територији града са мрежом државних путева.

Улице су категорисане у градске магистрале, улице I и II реда и стамбене улице. Улице повезују насеља са државним или општинским путевима или поједине делове насеља. Највећи број улица се односи на уже подручје града у територијалном смислу односно сам град Смедерево без сеоских насеља. Најзначајније улице са становишта одвијања и безбедности саобраћаја су Карађорђева, 17. октобра, 16. октобра, Црвене армије, Кнеза Михаила, Петријевска итд. Дужина градских магистрала је 28 km, улица I реда 15,5 km и II реда 36 km.

Управљање државним путевима је у надлежности Републике док су остали путеви и улице у надлежности града Смедерева.

Код путева и улица најзначајнија је, у смислу повећања безбедности саобраћаја, завршена реконструкција раскрснице државних путева 153 и 155 са улицом Петријевском у Петријеву (Петријевска раскрсница на Обилазници), која је годинама означавана као "црна тачка". Реконструкција Петријевске раскрснице на Обилазници резултат је упорног залагања града уназад неколико година. Радове је извело ЈП "Путеви Србије". Реконструкција раскрснице започета је крајем јуна, а пуштена у саобраћај почетком септембра 2016. године. Средства у износу од око 30.000.000 динара је обезбедила Република Србија.

Град је и у 2016. години уложио значајна средства у редовно одржавање путева и улица као и реконструкцију, асфалтирање и других улица у граду и насељеним местима на територији Смедерева. Такође је вршено насыпање сеоских путева.

Из средстава за унапређење безбедности саобраћаја, која се ангажују преко Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева, у улицама Коларској, Горанској и Петријевској као и на општинском путу број 20 Раља - Враново - Мала Крсна, изграђена су 4 пешачка прелаза као платои (савремени прелази који успоравају брзину возила при проласку), постављено 217 вертикалних саобраћајних знакова, 778,80 m вибротрака за успоравање брзине возила у зонама 14 пешачких прелаза, 154 маркера испред 11 пешачких прелаза, 58 катадиоптера на еластичним заштитним оградама и 220 смероказа и извршено је обележавање хоризонталном саобраћајном сигнализацијом. За исте улице и наведени пут је финансирана израда одговарајућих пројеката. У улици Димитрија Давидовића је постављена заштитна ограда за пешаке у дужини од 29 m.

У Смедереву и у свим насељеним местима постоје зоне успореног саобраћаја "школске зоне" у близинама свих школа и исте су обележене прописаном вертикалном и хоризонталном саобраћајном сигнализацијом а многе од њих су опремљене и другим средствима заштите деце као што су пешачки семафори, заштитне ограде, пешачки платои и "лежећи полицајци".

Ради успоравања брзине кретања возила и њихове контроле, преко Савета за безбедност саобраћаја, у оквиру заједничке акције са Полицијском управом у Смедереву, уложена су средства у израду пројекта постављања видео надзора на шест локација као и у постављање првих камера у улици Црвене армије у Смедереву.

Савет је носилац превентивних и других активности са циљем повећања безбедности саобраћаја. У току је спровођење акције доделе публикације "Пажљивкова правила у саобраћају" и светлоодбојних прслука свим првацима на подручју града (преко 1.000). Акција поделе ауто-седишта за новорођене бебе, као јединствена у Републици, такође је у току и до сада је подељено око 500 седишта. С обзиром на изванредну корисност и пријем код грађана биће настављена као трајна. Подржана је и акција "Живот за младе возаче" коју спроводе Министарство унутрашњих послова и Национална возачка академија.

Основне превентивне активности се спроводе у основним школама кроз школске програме и кроз такмичење "Шта знаш о саобраћају".

Обука кандидата за возаче "А" и "Б" категорије се обавља у 5 Ауто-школа.

Технички прегледи возила се обављају у 12 градских и 2 центра у сеоским месним заједницама.

Контролу и регулисање саобраћаја, осим на Аутопуту, обавља Одељење саобраћајне полиције, Полицијске управе Смедерево.

Према подацима из 2015. године на територији града Смедерева живи 107.528 становника и има регистровано укупно 23.766 возила од чега највише путничких (20.180) и теретних (1.844). Мотоцикла има 309, трактора 326, а аутобуса 43.

II ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЉИ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА

У првих шест месеци 2016. године, на подручју града Смедерева, без Аутопута, забележене су укупно 175 саобраћајне незгоде у којима је смртно страдало 8 лица, 11 лица су задобила тешке телесне повреде и 116 лаке телесне повреде. У 129 незгоде је наступила и материјална штета на возилима и путним и другим објектима.

На државном путу А1-Аутопуту се догодило 14 саобраћајних незгода у којима није било погинулих лица, 3 лица су задобила тешке телесне повреде и 17 лаке телесне повреде.

Табела 1. ПОСЛЕДИЦЕ У САОБРАЋАЈНИМ НЕЗГОДАМА БЕЗ АУТОПУТА

ПОСЛЕДИЦЕ САОБ. НЕЗГОДА	јануар - јун 2016.
Смртно страдали	8
Тешке телесне повреде	11
Лаке телесне повреде	116

Табела 2. ПОСЛЕДИЦЕ У САОБРАЋАЈНИМ НЕЗГОДАМА – АУТОПУТ

ПОСЛЕДИЦЕ САОБ. НЕЗГОДА	јануар - јун 2016.
Смртно страдали	0
Тешке телесне повреде	3
Лаке телесне повреде	17
Материјална штета	14

Табела 3. РАСПОДЕЛА СОБРАЋАЈНИХ НЕЗГОДА СА СМРТНО СТРАДАЛИМ ЛИЦИМА ПРЕМА УЧЕСНИЦИМА

УЧЕСНИК САОБ. НЕЗГОДА	јануар - јун 2016.
Возач	6
Путник	1
Пешак	1
укупно	8

Табела 4. САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ СА СМРТНО СТРАДАЛИМ ЛИЦИМА

Место	Улица/пут	Смртно страдао	Вид незгоде	Узрок незгоде
Мала Крсна	ДП 33	возач теретног возила	судар два теретна возила из супротних смерова	брзина
Мала Крсна	ДП 33	пешак	путничко возило оборило и згазило пешака	брзина
Мала Крсна	ДП 33	возач бицикла	судар теретног возила и бицикла при војњи у истом смеру	остале врсте незгода
Смедерево	ДП 14	путник и возач путничког аутомобила	судар теретног и путничког возила из супротних смерова	радња
Смедерево	Улица Коларска	возач путничког аутомобила	слетање путничког возила са пута	неуступање првенства пролаза
Петријево	ДП 153 и 155	возач теретног возила	судар два теретна возила из супротних смерова	брзина
Раља	ДП 14	возач бицикла	судар теретног возила и бицикла при војњи у истом смеру	брзина

Међу смртно страдалим лицима је 6 возача свих врста возила (од чега 2 возача бицикла), 1 путник и 1 пешак. Главни узрок саобраћајних незгода са најтежим последицама је непрописна или неприлагођена брзина кретања возилом на путу.

Ниједно дете до 14 година старости није погинуло у саобраћају, а такође ни један ученик није страдао у "зонама школа".

Ниједан пешак није погинуо у насељеним местима.

Највише ових незгода (3) се догодило на државном путу ДП 33 Аутопут-Пожаревац у атару села Мала Крсна, 2 су се догодиле на државном путу ДП 14 Ковин-Раља (по једна у атару Смедерева и у Раљи) и по 1 на раскрсници у Петријеву и у улици Коларској у Смедереву односно 6 на отвореном путу и 2 у насељима.

Табела 5. РАСПОДЕЛА САОБРАЋАЈНИХ НЕЗГОДА ПРЕМА УЗРОКУ (без Аутопута)

УЗРОК	јануар - јун 2016.
Непрописна или неприлагођена брзина кретања возилом	77
Извођење непрописних радњи у саобраћају	58
Неуступање првенства пролаза	24
Вожња под дејством алкохола	10
Остало	6
свега	175

Најчешћи узрок настанка саобраћајних незгода је непрописна или неприлагођена брзина кретања возилом. На другом месту узрок је извођење непрописних радњи у саобраћају.

Колико је од стране возача непоштовање кретања возилом прописаном брзином говоре подаци Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије, прикупљени одређеним снимањима на нашем подручју, да 80,2% путничких аутомобила у насељу прекорачује брзину и 59,8% ван насеља, док чак 91,7% мотоциклиста прекорачује брзину у насељу и 67,2% ван насеља.

Табела 6. РАСПОДЕЛА САОБРАЋАЈНИХ НЕЗГОДА ПРЕМА ВИДУ НЕЗГОДЕ

ВИД НЕЗГОДЕ	јануар - јун 2016.
Бочни судар	39
Судар при вожњи у истом смеру	26
Судар возила из супротних смерова	24
Слетање са коловоза и удар у објекат поред пута	23
Обарање или гажење пешака	19
Удар возила у друго заустављено или паркирано возило	18
Слетање возила са пута	13
Остале врсте незгода	9
Испадање - падање лица из возила у покрету	2
Превртање возила на путу	2
Удар возила у неки други објекат на путу	1
Обарање или гажење стоке или друге животиње	0
Судар при упоредној вожњи	0
Међусобни судар друмског и железничког возила	0
свега	175

Најчешћи видови саобраћајних незгода су судари возила свих врста. Такође је значајан вид незгоде слетање возила са коловоза што говори о брзини као најзаступљенијем узроку настанка саобраћајних незгода.

Табела 7. РАСПОДЕЛА САОБРАЋАЈНИХ НЕЗГОДА ПРЕМА КАТЕГОРИЈИ ПУТА

КАТЕГОРИЈА ПУТА	јануар - јун 2016.
Улица у насељеном месту	105
Државни пут	67
А1- Аутопут	14
Општински пут	3
свега	189

Највећи број незгода се догодио у улицама у насељима на територији града Смедерева и то због највећег обима саобраћаја који се у њима одвија, док су се незгоде са најтежим последицама догодиле на државним путевима у највећем броју ван насеља.

Табела 8. РАСПОДЕЛА САОБРАЋАЈНИХ НЕЗГОДА ПРЕМА ЛОКАЦИЈИ НА ДРЖАВНИМ ПУТЕВИМА

ДРЖАВНИ ПУТ	јануар - јун 2016.
ДП ИБ 14 (Ковин - Раља)	16
ДП ПА 153 - ДП II 155 (раскрсница у Петријеву)	12
ДП ПБ 352 (ДП 153 - Колари - Селевац - Смед. Паланка)	9
ДП ПА 158 (Мала Крсна - Велика Плана)	7
ДП ПА 156 (Раља - Смедеревска Паланка)	6
ДП ИБ 33 (Аутопут - Пожаревац)	6
ДП ПА 153 (Орешац - Аутопут у Раљи)	4
ДП II 155 (Петријево - Младеновац)	3
ДП ПА 153 - ДП ПБ 352 (Коларска раскрсница)	2
ДП ИБ 33 - ДП ПА 158 (раскрсница у Малој Крсни)	1
ДП ПБ 352 - ОП 11 (раскрсница у Суводолу)	1
Свега	67

Табела 9. РАСПОДЕЛА НЕЗГОДА ПРЕМА ЛОКАЦИЈИ НА ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА

ОПШТИНСКИ ПУТ	јануар - јун 2016.
ОП 9 (Државни пут 352 - Ландол - државни пут 352 (Колари))	1
ОП 17 (Општински пут 3 - Враново)	1
Свега	2

Број незгода које су се догодиле на општинским путевима је врло мали.

Табела 10. РАСПОДЕЛА НЕЗГОДА ПРЕМА НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ

МЕСТО	јануар - јун 2016.
Смедерево	99
Петријево	12
Радинац	11
Мала Крсна	11
Лугавчина	7
Михајловац	5
Колари	5
Осипаоница	5
Враново	3
Суводол	3
Удовице	3
Добри До	3
Мало Орашје	2
Водањ	1
Раља	1
Липе	1
Вучак	1
Сеоне	1
Ландол	1
	175

Највећи број незгода се због величине обима саобраћаја догодио у граду Смедереву, затим у Петријеву (раскрсница на обилазници), Радинцу (II Липска рампа) и у атару Мале Крсне (пут Аутопут - Пожаревац).

Табела 11. РАСПОДЕЛА САОБРАЋАЈНИХ НЕЗГОДА ПРЕМА ЛОКАЦИЈИ НА УЛИЦАМА У СМЕДЕРЕВУ

УЛИЦА	јануар - јун 2016.
Кнеза Михаила	9
Коларска	6
Петријевска	6
Доситеја Обрадовића	5
Карађорђева	5
Шалиначка	4
16. октобра	3
17. октобра	3
Димитрија Давидовића	3
Горанска	3
Деспота Ђурђа	2
Драги Јовановић	2
Краља Петра (Удовице)	2
Народног фронта	2
Петра Драпшина	2
Саве Ковачевића	2
Слободе	2
Војводе Симе	2
Војводе Степе	2

Највећи број незгода и даље се догађа у главним саобраћајницама града Смедерева, односно у улицама Кнеза Михаила, Коларска, Петријевска, Доситеја Обрадовића, Карађорђева, Шалиначка итд.

Табела 12. РАСПОДЕЛА НЕЗГОДА ПРЕМА КАТЕГОРИЈИ ВОЗИЛА

КАТЕГОРИЈА ВОЗИЛА	јануар - јун 2016.
Путнички аутомобил	207
Теретно возило	44
Бицикл	9
Аутобус	8
НН	6
Мопед, мотокултиватор, радна машина	4
Мотоцикл	3
Трактор	3
свега	284

Путнички аутомобили најчешће учествују у саобраћајним незгодама пошто је и њихов проценат учешћа највећи, а затим теретна возила. Забележен је пораст броја бициклиста који учествују у незгодама.

**ЧЛАН ГРАДСКОГ ВЕЋА ЗАДУЖЕН ЗА
РЕСОР САОБРАЋАЈА И БЕЗБЕДНОСТИ**

Бранислав Дробњаковић, дипл.саоб.инж.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Драган Крстић, дипл.грађ.инж.

185.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 22. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I

Именује се Изборна комисија за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу, и то:

- за председника

ГОРАН МИЛЕНТИЈЕВИЋ, дипл. правник, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

- за заменика председника

НЕБОЈША ИЛИЋ, дипл. правник, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

- за чланове и њихове заменике:

1. ЖИВАДИН ИВАНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

БИЉАНА СЛАВКОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

2. ВЛАДАН АБРАМОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

СРЂАН МИТРОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

3. ВИОЛЕТА МАКСИМОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

ЖЕЉКО БУЛАТ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

4. ЈОВАН БЕЧ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

ИВАН ЋОЈБАШИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

5. РАДОВАН ЂУРИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

БИЉАНА ЖИВКОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

6. СЛОБОДАН САЈИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

ЖЕЉКО МАРИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Александар Вучић – Србија побеђује“

7. НЕМАЊА ИВОШЕВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

СЛАЂАНА ЈОВАНОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

8. АЛЕКСАНДАР ЂОРЂЕВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

ДАЛИБОР СТОЈКОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

9. ПРЕДРАГ ЖИВАНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

ДЕЈАН ПЕРОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије (СПС)“

10. МОМИР РАДОЈКОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „За праведно Смедерево - Демократска странка, Заједно за Србију“

ГОРАН ЂОРЂЕВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „За праведно Смедерево – Демократска странка, Заједно за Србију“

11. САША НЕШИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „За праведно Смедерево - Демократска странка, Заједно за Србију“

СНЕЖАНА ИВАНОВИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „За праведно Смедерево - Демократска странка, Заједно за Србију“

12. ВЕСНА ЈОВАНОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић

ЗОРАН ГАЛИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић

13. МИЛОШ ЈАНКОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић

НИКОЛА КРСТИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе ДОСТА ЈЕ БИЛО – Саша Радуловић

14. ДРАГАН ЦЕЛЕТОВИЋ, **члан**, представник Одборничке групе „Двери – Демократска странка Србије“

САША МАРИЋ, **заменик члана**, представник Одборничке групе „Двери – Демократска странка Србије“

II

За **секретара** Изборне комисије именује се МИЛИЈАНА НОВАКОВИЋ, дипл. правник, а за **заменика секретара** МИЛЕНА НИСЕВ, дипл. правник.

Секретар учествује у раду Комисије без права одлучивања.

III

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану председника, чланова и секретара Изборне ко-

мисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика („Службени лист града Смедерева“, број 1/2016 и 2/2016).

IV

Против Решења о именовану председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења.

V

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“ и на огласној табли Градске управе Смедерево.

Број 02-166/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

186.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ
СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО**

I

МИЛОШ ГАРДАШЕВИЋ, дипломирани инжењер архитектуре, именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, на период од једне године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-197/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

187.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“**

I

ГОРАН ЈОВШИЋ, именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“, на период до једне године.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-228/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

188.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО**

I

У Надзорни одбор Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево именују се:

- за председника

Димитрије Инић, представник Оснивача

- за чланове:

1. **Виктор Станојевић**, представник Оснивача

2. **Саша Јевђенијевић**, представник Оснивача.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-196/2016-07

У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

189.

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„СМЕДЕРЕВСКА ТВРЂАВА“**

I

У Надзорни одбор Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“ именују се:

- за председника

Драгослав Мандић, представник Оснивача

- за чланове:

1. **Сузана Тодоровић**, представница Оснивача

2. **Ранко Недељковић**, представник Оснивача.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-227/2016-07

У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

190.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-Одлука УС), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној

самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 9. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАША РАДОСТ“
СМЕДЕРЕВО**

I

У Управни одбор Предшколске установе „Наша радост“ Смедерево именују се:

1. **Радомир Ранковић**, представник локалне самоуправе
2. **Горан Маринковић**, представник локалне самоуправе
3. **Слајана Ћирковић**, представница локалне самоуправе
4. **Биљана Збиљић Илић**, представница запослених
5. **Даница Сикимић**, представница запослених
6. **Нела Грујев Поволни**, представница запослених
7. **Дарко Златковић**, представник родитеља
8. **Јелена Божин**, представница родитеља
9. **Ивица Цветковић**, представник родитеља.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 14/2012, 6/2014 и 7/2014).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-199/2016-07

У Смедереву, 18. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Богољуб Спасојевић, с.р.

191.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-Одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 19. став 1. тачка 23. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст),

Скупштина града Смедерева, на 4. седници одржаној 18. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ У
СМЕДЕРЕВУ****I**

У Школски одбор Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Смедереву именују се за чланове:

1. **Ивана Ристић**, представник јединице локалне самоуправе
2. **Надежда Кочовић**, представник јединице локалне самоуправе
3. **Јована Стошић**, представник јединице локалне самоуправе
4. **Душан Вукоје**, представник запослених
5. **Зорица Мирковић**, представник запослених
6. **Весна Ракоњац**, представник запослених
7. **Зорица Николић**, представник родитеља ученика
8. **Виолета Франција**, представник родитеља ученика
9. **Татјана Вукашиновић**, представник родитеља ученика.

II

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Смедереву („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014, 8/2015 и 9/2015).

III

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-3/2016-07
У Смедереву, 18. новембра 2016. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Бољуб Спасојевић, с.р.**

ГРАДСКО ВЕЋЕ**192.**

На основу чланова 17., 18. и 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон и 9/2016 - одлука УС) и члана 45. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. октобра 2016. године, донело је

ПРОГРАМ

**О ИЗМЕНИ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА
СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА
БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА
НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА СМЕДЕРЕВА У 2016.
ГОДИНИ**

1. Тачка 2. Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2016. години („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015), мења се и гласи:

„2. За реализацију овог Програма планирана су средства у буџету града Смедерева за 2016. годину у укупном износу од 48.100.000,00 динара, а распоредиће се сразмерно оствареним приходима у буџету града Смедерева на следеће позиције:

Позиција	Назив	износ (рсд)	%
1.	Унапређење саобраћајне инфраструктуре на територији града Смедерева	24.050.000	50%
1.1.	Учешће Савета у изради документације и изградњи тротоара у улицама Петријевској и Горанској у Смедереву и улицама у којима се догодило страдање пешака у саобраћајним незгодама, а у складу са Извештајем о стању безбедности саобраћаја на територији града Смедерева	6.900.000	
1.2.	Реализација саобраћајних пројеката које је иницирао и финансирао Савет са циљем повећања безбедности пешачког и колског саобраћаја	5.500.000	
1.3.	Учешће Савета у набавци и уградњи техничких средстава за успоравање саобраћаја и то вештачких избочина и платоа по налогу Савета	200.000	
1.4.	Учешће Савета у извођењу радова на сужењу коловоза и хоризонталном скретању коловоза са циљем успоравања колског саобраћаја по налогу Савета	200.000	
1.5.	Учешће Савета у набавци шуштећих и вибрационих трака као техничких средстава за успоравање саобраћаја по налогу Савета	800.000	

1.6.	Учешће Савета у набавци и уградњи маркера као опреме пута за заштиту безбедности учесника у саобраћају по налогу Савета	500.000	
1.7.	Учешће Савета у набавци и уградњи саобраћајних огледала као опреме пута за заштиту безбедности учесника у саобраћају по налогу Савета	50.000	
1.8.	Учешће Савета у набавци и уградњи пешачких ограда као опреме пута за заштиту безбедности учесника у саобраћају искључиво по налогу Савета	650.000	
1.9.	Учешће Савета у набавци и уградњи стубића као опреме пута за заштиту безбедности учесника у саобраћају по налогу Савета	650.000	
1.10.	Учешће Савета у пројектовању и уградњи јавне расвете у улицама на територији града Смедерева са становишта безбедности саобраћаја	3.000.000	
1.11.	Учешће Савета у изради пројекта и завршетку изградње тротоара у Улици Петријевски поток у Смедереву	2.100.000	
1.12.	Учешће Савета у изради пројекта, изградњи и реконструкцији тротоара у Улици 16. октобра у Смедереву	3.500.000	
2.	Рад Савета за безбедност саобраћаја града Смедерева	0	0,0%
3.	Унапређење саобраћајног васпитања и образовања	1.050.000	2,2%
3.1.	Набавка светлоодбојних прслука и сличних средстава са циљем едукације из области безбедности саобраћаја за ученике основних школа на територији града Смедерева	500.000	
3.2.	Набавка наставних средстава, учила и опреме као и обука ученика са циљем организовања вршњачке едукације из области безбедности саобраћаја за средњу стручну школу саобраћајне струке и осталих школа	500.000	
3.3.	Опремање школских саобраћајних патрола на територији града Смедерева	50.000	
4.	Превентивно - промотивне активности из области безбедности саобраћаја	4.200.000	8,7%
4.1.	Учешће Савета у превентивно - промотивним акцијама и акцијама Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије	300.000	
4.2.	Учешће Савета у превентивно - промотивним кампањама и акцијама са циљем промена понашања учесника у саобраћају	400.000	
4.3.	Учешће Савета у набавци ауто седишта за новорођене бебе са циљем повећања безбедности у саобраћају и повећања процента употребе сигурносног појаса путника на задњем седишту возила у Смедереву	3.500.000	
5.	Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја	6.700.000	13,9%
5.1.	Израда саобраћајних пројеката за насељена места кроз које пролазе државни путеви на територији града Смедерева са циљем смањивања брзине колског саобраћаја и унапређење безбедности пешака на овим путевима	1.900.000	
5.2.	Израда саобраћајних пројеката и друге документације за град Смедерево са циљем унапређења безбедности саобраћаја, а нарочито пешака постављањем додатне сигнализације, заштитних стубића, пешачких ограда и друге опреме, као и предузимања других мера	1.800.000	
5.3.	Израда саобраћајних пројеката за централну зону Смедерева са циљем унапређења безбедности саобраћаја на раскрсницама на којима је саобраћај регулисан семафорима	1.000.000	
5.4.	Учешће Савета у набавци пројектне документације система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица на територији града Смедерева	600.000	
5.5.	Учешће Савета у набавци саобраћајних пројеката и техничке контроле пројеката по налогу Савета	1.400.000	
6.	Техничко опремање органа надлежних за безбедност саобраћаја и јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима	12.100.000	25,2%

6.1.	Опремање саобраћајне инспекције техничким средствима (вертикалне и хоризонталне баријере, купе, траке и слично)	100.000	
6.2.	Опремање јединице саобраћајне полиције ПУ Смедерево техничким средствима	100.000	
6.3.	Учешће Савета у набавци и уградњи опреме на основу пројекта система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица на територији града Смедерева	11.800.000	
6.4.	Учешће Савета у обезбеђивању интернет конекције за функционисање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица на територији града Смедерева	100.000	
	укупно позиција 1.	24.050.000	50,0%
	укупно позиција 2. + 3. + 4. + 5. + 6.	24.050.000	50,0%
	свега	48.100.000	100%.”

2. Програм о измени Програма ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 344-965/2016-07
У Смедереву, 17. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др Јасна Аврамовић, с.р.

члана 31. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015 - пречишћен текст, 8/2015 и 9/2016),

Градско веће града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. октобра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК ПИЈАЧНИХ УСЛУГА НА РОБНОЈ ПИЈАЦИ У СМЕДЕРЕВУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО

193.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 45. став 1. тачка 12. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и

I

Даје се сагласност на Ценовник пијачних услуга на Робној пијаци у Смедереву Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, број 5910/1 од 06.10.2016. године, и то:

Ред. број	Врста услуге	јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
I	ЗАКУП И РЕЗЕРВАЦИЈА ПИЈАЧНИХ ТЕЗГИ Затворена тезга			
1.	Затворена тезга - лептир	дин/мес	4.416,67	5.300,00
II	ЗАКУП И РЕЗЕРВАЦИЈА ПИЈАЧНИХ ОБЈЕКТА Мали и велики монтажни објекти			
2.	Мали монтажни објекат	дин/мес	6.000,00	7.200,00
3.	Велики монтажни објекат	дин/мес	14.000,00	16.800,00
	Закуп бифеа			
4.	Закуп бифеа 39,5 м ²	дин/мес	37.500,00	45.000,00
5.	Закуп платоа испред бифеа (за летњу башту) 28 м ²	м ²	500,00	600,00
III	ОСТАЛЕ ПИЈАЧНЕ УСЛУГЕ			
6.	Коришћење ВЦ-а	1 употреба	8,33	10,00
7.	Коришћење ВЦ-а	дин/мес	141,67	170,00

У случају пријаве већег броја заинтересованих за исти пијачни простор, спровешће се поступак лицитације и примењиваће се излицитирана цена

II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се од 1. новембра 2016. године.

III

Даном примене цена утврђених овим Решењем пре-стаје да важи Решење о давању сагласности на Ценовник пијачних услуга на Робној пијаци у Смедереву Јавног комуналног предузећа Пијаче Смедерево („Службени лист града Смедерева”, број 3/2016).

IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-29/2016-07
У Смедереву, 17. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

194.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), чла-

Ред. број	Врста услуге	Јед. мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	Закуп изложбеног простора за све категорије излагача	метар/дан	83,33	100,00
2	Резервација изложбеног простора за све категорије излагача	дин/мес	500,00	600,00
3	Продајни простор за угоститељске објекте	дин/мес	1.000,00	1.200,00
	Ценовник за возила			
4	Путнички ауто	дневно	50,00	60,00
5	Комби	дневно	100,00	120,00
6	Камион	дневно	150,00	180,00

Цене закупа изложбеног простора за све категорије излагача се утврђују по дужном метру или по дужини возила. Дубина простора коју корисник добија по дужном метру износи 3,5 метара корисног изложбеног простора.

II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се даном доношења овог Решења.

III

Даном примене цена утврђених овим Решењем пре-стаје да важи Решење о давању сагласности на Ценовник услуга закупа простора на Сајму половне пољопривредне механизације Јавног комуналног предузећа Пијаче Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2014).

IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-25/2016-07
У Смедереву, 17. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

на 45. став 1. тачка 12. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 31. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015 - пречишћен текст, 8/2015 и 9/2016),

Градско веће града Смедерева, на 15. седници одржаној 17. октобра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК
УСЛУГЕ ЗАКУПА ПРОСТОРА НА САЈМУ
ПОЛОВНЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО
И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО**

I

Даје се сагласност на Ценовник услуге закупа простора на Сајму половне пољопривредне механизације Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, број 5911/1 од 06.10.2016. године, и то:

195.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011), члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 45. став 1. тачка 12. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 31. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 6/2015 - пречишћен текст, 8/2015 и 9/2016),

Градско веће града Смедерева, на 16. седници одржаној 7. новембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК
УСЛУГА ИЗНОШЕЊА И ДЕПОНОВАЊА ОТПАДА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗЕЛЕНИЛО
И ГРОБЉА СМЕДЕРЕВО**

I

Даје се сагласност на Ценовник услуга изношења и депоновања отпада Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево, број 5907/1 од 06.10.2016. године, и то:

Врста услуга	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1. Домаћинства			
Куће и станови	дин/м ²	4,85	5,33
2. Правна лица и предузетници - паушални износ			
I - група	дин/мес	563,04	619,34
Сервиси апарата за домаћинство (РТВ механичари), инсталатери (водоинсталатери, електроинсталатери, централно грејање), кројачи, ташнери, обућари, хемијско чишћење, златари, каменоресци, перионице веша, перионице аутомобила, оптичари, печаторесци, стаклоресци, фотографи, личне услуге (козметичари, педикири, фризерски), правни послови (адвокати, судски тумачи, продаја некретнина), агенције, представништва, фотокопирнице и галерије			
II - група	дин/мес	930,23	1.023,26
Трговина непрехрамбеном робом у објектима до 20 м ² , обрада метала (бравари, металостругари, лимари), забавне и видео игре, кладионице			
III - група	дин/мес	1.309,34	1.440,28
Угоститељске услуге типа кафеа, бифеа, ресторана, пицерија, производња и трговина прехрамбеном робом (пецива, колача, хлеба, млека и млечних производа, чаја, рибе, сладоледа и смрзнута теста), трговина мешовитом робом, трговина медицинским, фармацеутским, козметичким, тоалетним и пољопривредним производима, приватне медицинске и ветеринарске услуге, поштанске услуге, аутомеханичарске радње у објектима до 100 м ² , трговина непрехрамбеном робом у објектима од 21 до 100м ²			
IV - група	дин/мес	1.744,12	1.918,53
Угоститељске услуге типа кафеа, бифеа, ресторана, пицерија, производња и трговина прехрамбеном робом (пецива, колача, хлеба, млека и млечних производа, чаја, рибе, сладоледа и смрзнута теста), трговина мешовитом робом, трговина медицинским, фармацеутским, козметичким, тоалетним и пољопривредним производима, приватне медицинске и ветеринарске услуге, поштанске услуге, аутомеханичарске радње, трговина непрехрамбеном робом, бензинске пумпе, у објектима од 101 до 180м ²			
3. Правна лица и предузетници у објектима преко 180 м²			
I – група			
Правна лица и предузетници у објектима од 180-600м ² независно од броја запослених			
Затворен простор	дин/м ²	9,71	10,68
Отворен простор	дин/м ²	1,31	1,44
II – група			
Правна лица и предузетници у објектима преко 600м ² који имају до 10 запослених			
Затворен простор	дин/м ²	6,70	7,37
Отворен простор	дин/м ²	1,31	1,44
III - група			
Правна лица и предузетници у објектима преко 600м ² који имају од 10 до 20 запослених			
Затворен простор	дин/м ²	7,72	8,49
Отворен простор	дин/м ²	1,31	1,44
IV - група			
Правна лица и предузетници у објектима преко 600м ² који имају од 20 до 40 запослених			
Затворен простор	дин/м ²	8,70	9,57
Отворен простор	дин/м ²	1,31	1,44
V - група			
Правна лица и предузетници у објектима преко 600м ² који имају преко 40 запослених			
Затворен простор	дин/м ²	9,64	10,61
Отворен простор	дин/м ²	1,31	1,44

Предузетници, привредна друштва, установе, удружења и др. која поседују више пословних објеката, за сваки од тих објеката плаћају месечни паушал по врсти делатности која се у објекту обавља, утврђеној за правна лица и предузетнике, а по површини и броју запослених ако су објекти већи од 180 м². Уколико делатност правних лица и предузетника који поседују објекте мање од 180м² није набројана онда плаћају као корисници I групе правних лица и предузетника у паушалном износу.

Цене су исказане на месечном нивоу.

II

Цене из тачке I овог Решења примењиваће се од 1. децембра 2016. године.

III

Даном примене цена утврђених овим Решењем престаје да важи Решење о давању сагласности на Ценовник услуга изношења и депоновања отпада Јавног комуналног предузећа Чистоћа Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 8/2015).

IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-31/2016-07
У Смедереву, 7. новембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

196.

Разматрајући Предлог закључка о утврђивању просечних цена одговарајућих непокретности по зонама у циљу утврђивања пореза на имовину за пореске обвезнике који не воде пословне књиге у 2017. години, на основу члана 45. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 2. Пословника о раду Градског већа града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 5/2014-пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 16. седници одржаној 7. новембра 2016. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

1. Утврђују се следеће просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама, као полазне основе за утврђивање пореза на имовину за пореске обвезнике који не воде пословне књиге у 2017. години, и то:

РАЗВРСТАВАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	ПРОСЕЧНА ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ПО ЗОНАМА У ДИНАРИМА			
	1. зона	2. зона	3. зона	4. зона
Станови	55.000,00	45.000,00	35.000,00	25.000,00
Куће за становање	50.000,00	40.000,00	30.000,00	20.000,00
Пословне зграде	137.000,00	110.000,00	70.000,00	38.000,00
Гараже и гаражна места	20.000,00	16.000,00	12.000,00	10.000,00
Грађевинско земљиште	1.500,00	1.000,00	700,00	500,00
Пољопривредно земљиште	126,00	100,00	60,00	30,00
Шумско земљиште	100,00	80,00	40,00	20,00

2. Закључак објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 436-4-112/2016-07
У Смедереву, 7. новембра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК**197.**

На основу члана 58. став 3., а у вези са чланом 66. став 4. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 43. Статута града Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015) и члана 3. 4. 6. 10. и 28. Одлуке о платама и накнадама изабраних, именованих и постављених лица у органима града Смедерева и накнадама за рад чланова радних тела Скупштине града Смедерева и о платама запослених у Градској управи града Смедерева број 020-114/2016-07 од 22. септембра

Градоначелница града Смедерева дана 30. септембра 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉЕЊУ**

I

Миша Ивковић, ВСС, поставља се за помоћника градоначелника града Смедерева за област образовања.

II

Задатак помоћника градоначелника града Смедерева је да покреће иницијативе, предлаже пројекте и сачињава мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој и унапређење образовања и у том циљу сарађује са надлежним министарствима Републике Србије.

III

Коефицијент за обрачун и исплату плате именованог износи **33.54**.

IV

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“ а примењиваће се од 01.10.2016. године.

Број 02-170/2016-08

У Смедереву, 03. 10. 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

198.

На основу члана 70. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева дана 3. октобра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016 и 9/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 79, економска класификација 49911-Стална резерва, одобравају се средства у укупном износу од **748.595,00** динара, и то:

- **660.000,00** динара на име једнократне новчане помоћи физичким лицима због претрпљене штете у сточарству, настале због заразе говеда Q грозницом у Михајловцу и Добром Долу, као и

- **88.595,00** динара на име пореза на доходак грађана.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користеће се у оквиру раздела 4- Градска управа, Програм 15 - Локална самоуправа, програмска класификација 0602-0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 220 - Цивилна одбрана, позиција 71 – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока, економска класификација - 484 у укупном износу од **748.595,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **2.570.805,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 320-52/2016-07

У Смедереву, 3. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

199.

На основу члана 70. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 10. октобра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“,

број 9/2015, 1/2016 и 9/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 79, економска класификација 49911-Стална резерва, одобравају се средства у укупном износу од **2.665.743,46** динара и то:

-**1.670.889,14** динара на име изведених радова на реконструкцији дела уличне водоводне мреже у Улици дунавска, Смедерево и

-**994.854,32** динара на име изградње дренажне мреже у Улици братства и јединства и регулисању одвода дела Ђир Антиног потока у Улици горанска.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4- Градска управа, Програм 15 - Локална самоуправа, Програмска класификација 0602-0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 220 - Цивилна одбрана, позиција 71 - Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока, економска класификација - 484 у укупном износу од **2.665.743,46** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **5.236.548** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-2420/2016-07

У Смедереву, 10. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

200.

На основу члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011-одлука УС и 14/2016), члана 43. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и тачке 6. Решења о отварању Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 5/2010), а по претходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине, број 401-00-386/2016 од 05.10.2016. године,

Градоначелница града Смедерева, дана 13. октобра 2016. године, донела је

ПРОГРАМ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА СМЕДЕРЕВА ЗА 2016. ГОДИНУ

1. У Програму коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2016), тачка 2. мења се и гласи:

„2. Средства Фонда из тачке 1. овог Програма, у укупном износу од **81.698.365,00** динара, оствариће се од накнаде за заштиту и унапређивање животне средине која се наплаћује по Одлуци о накнади за заштиту и унапређивање животне средине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 8/2010 и 8/2011) и дела средстава по основу накнаде за загађивање животне средине која се наплаћује по Закону о заштити животне средине, и то од:

- накнада за загађивање животне средине	575.000,00 динара
- накнада за супстанце које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне кесе	100.000,00 динара
- накнаде за заштиту и унапређивање животне средине	31.473.283,00 динара
- накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	3.000.000,00 динара
- неутрошена средства остварених прихода од наменских накнада из претходне 2015. године	24.764.057,00 динара
- наменска средства од Републике за пројекат уклањања дивљих депонија - Дуго поље у Радинцу упућено 20.12.2010.	21.786.025,00 динара“.

2. У Програму коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 3/2016), у тачки 3. Табела: Пројекат/план/програм/активност, мења се и гласи: „,

Пројекат/план/програм/активност	Износ
Израда пројектне документације у области заштите животне средине	
Трансфер станице за сакупљање комуналног отпада са линијом за сепарацију рециклабилног отпада и линијом за компостирање биоразградивог отпада (израда пројектне документације)	4.200.000,00
Програми и пројекти праћења стања животне средине на територији града Смедерева	
Мониторинг буке	200.000,00
Мониторинг земљишта	350.000,00
Повремене циљане контроле загађења животне средине	1.055.493,20
Мониторинг ваздуха	1.940.974,00
Мониторинг процедурних вода и земљишта приликом употребе троске на к.п. 233/60 (хала) и к.п. 233/39 (саобраћајница)	600.000,00
Мониторинг вода и земљишта након санације „дивље“ депоније „Дуго поље“ (Израда пројекта хидрогеолошког истраживања са пијезометрима)	500.000,00

Подстицајни, превентивни и санациони програми, пројекти и реализација активности	
Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу	15.652.507,36
Уклањање „дивљих депонија“	23.000.000,00
Израда плана побољшања квалитета ваздуха	3.000.000,00
Стратегија за депоније (Израда ЛЕАП-а)	3.000.000,00
Програми заштите и развоја заштићених природних добара	
Споменик природе „Шалиначки луг“ и заштићена појединачна стабла	500.000,00
Пренете обавезе из 2015. године	
Студија оправданости Трансфер станице за сакупљање комуналног отпада са линијом за сепарацију рециклабилног отпада и линијом за компостирање биоразградивог отпада (израда пројектне документације)	4.200.000,00
-мониторинг буке	108.000,00
-повремене циљане контроле загађења животне средине	92.000,00
-мониторинг ваздуха	1.165.872,80
Одржавање градског сметлишта у Годоминском пољу	347.492,64
Уклањање сметлишта „Дуго поље“ у Радинцу	21.655.675,72
Пројектна документација за санацију, затварање и рекултивацију сметлишта „Дуго поље“ у Радинцу	130.350,00
УКУПНО	81.698.365,00

3. Програм о изменама и допунама Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2016. годину објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 501-34/2016-07

У Смедереву, 13. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

201.

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник Републике Србије“, број 36/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерев“, број 2/2015-пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева дана 14. октобра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

Овим Решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Смедерева (у даљем тексту: Комисија).

Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања инспекцијског надзора, као и усклађивање инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Смедерева.

II

Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Смедерева врше:

- Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне полиције, у чијем саставу су
 - Група за комуналну инспекцију,
 - Група за саобраћајну инспекцију,
 - Група за грађевинску инспекцију,
 - Група за инспекцију за заштиту животне средине и
 - Група за просветну инспекцију
- Одељење за финансије и локалну пореску администрацију у чијем саставу је инспекција пореске контроле, пореских и других обвезника и
- Служба за интерну ревизију града Смедерева функционално и организационо независна.

III

Послови и задаци Комисије су:

- да разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;
- да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито:
 - за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција,
 - за размену информација у вршењу инспекцијског надзора,

- за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција,
- за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;

3) да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;

4) да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;

5) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;

6) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;

7) да се стара да се на службеној интернет страници града Смедерева објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;

8) да, на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности града Смедерева, најкасније у року од седам радних дана;

9) да, у складу са потребом, подноси извештаје Градском већу и Скупштини града и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;

10) да се стара да се на службеној интернет страници града Смедерева објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електронске поште, као и о њиховим руководиоцима;

11) да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком по притужби;

12) да разматра извештај о раду унутрашње контроле инспекције;

13) да обавља друге послове и задатке утврђене Законом.

IV

Комисију чини председник, заменик председника и 8 чланова као и њихови заменици.

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије.

Председника Комисије за време његове одсутности или спречености замењује заменик председника Комисије.

V

У Комисију се именују:

- за председника:

Милијана Новаковић, начелница Градске управе града Смедерева

- за заменика председника:

Зоран Анђелковић, заменик начелнице Градске управе града Смедерева

- за чланове:

1. **Виолета Максимовић**, начелница Одељења за инспекцијске послове и послове комуналне полиције

2. **Душанка Нешић**, комунални инспектор у Групи за комуналну инспекцију

3. **Саша В. Петровић**, руководилац Групе за саобраћајну инспекцију

4. **Гордана Крунић**, грађевински инспектор у Групи за грађевинску инспекцију

5. **Славица Радивојевић**, руководилац Групе за инспекцију за заштиту животне средине

6. **Мирослав Илић**, руководилац Групе за послове комуналне полиције

7. **Слободан Јевтић**, шеф Службе за интерну ревизију града Смедерева

8. **Мирјана Триван**, дипл. правник у Одељењу за инспекцијске послове и послове комуналне полиције

- за заменике чланова:

1. **Славица Милошевић**, комунални инспектор у Групи за комуналну инспекцију

2. **Гордана Вељковић Милошевић**, руководилац Групе за грађевинске и комуналне послове у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско правне послове

3. **Дејан Стоиљковић**, руководилац Групе за саобраћај у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско правне послове

4. **Бранислав Станковић**, руководилац Групе за урбанизам у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско правне послове

5. **Тања Крчум**, руководилац Групе за заштиту животне средине у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско правне послове

6. **Саша Солдатовић**, шеф Одсека локалне пореске администрације у Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију

7. **Давор Михајловић**, комунални полицајац у Групи за комуналну полицију

8. **Слађана Луковић**, дипл. правник у Одељењу за урбанистичко-комуналне и имовинско правне послове

VI

Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из тачке III овог Решења.

Члан Комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Градском већу града Смедерева да заузме став поводом овог питања, односно предузме мере и радње из свог делокруга.

Послове из тачке III овог Решења Комисија обавља у сарадњи са органом градске управе надлежним за послове информатике и електронске управе, који обавља стручне послове и послове Градске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

VII

Комисија доноси Пословник о свом раду.

VIII

Стручно-техничке и административне послове за Комисију обавља Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне полиције и Служба за интерну ревизију града Смедерева.

IX

Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

X

Комисија усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности града Смедерева, обезбеђивањем координације и међусобне сарадње инспекција града Смедерева у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

У оквиру свог делокруга, у складу са одлуком којом се уређује Градска управа, Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне полиције усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности града Смедерева.

XI

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-187/2016-07

У Смедереву, 14. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

202.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 18. октобра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“,

број 9/2015, 1/2016 и 9/2016), раздео 4–Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 78, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **76.376,00** динара Јавном комуналном предузећу Водовод Смедерево на име издавања локацијских услова за изградњу трансфер станице, услова за пројектовање, сагласности на локацију трасе, израду прикључка, прикључка за производну халу, и по основу издатих налога Одсека за инспекцијске послове-Групе за комуналну инспекцију.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користеће се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 15 - Локална самоуправа, Програмска активност 0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130, позиција 48, економска класификација 424 - Специјализоване услуге, у укупном износу од **76.376,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **14.251.276,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-7199/2016-07

У Смедереву, 18. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

203.

На основу члана 146. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 54/2013-решење УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 43. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст) и чланова 7. и 8. Одлуке о постављању привремених пословних објеката („Службени лист града Смедерева“, број 5/2015 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева, дана 18. октобра 2016. године, донела је

ПРОГРАМ ЗА ДОПУНУ ПРОГРАМА
ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ ПОСЛОВНИХ
ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

I

У Програму постављања привремених пословних објеката на територији града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 7/2014, 2/2015 и 7/2015), глава III Локације и објекти, допуњује се следећом локацијом:

„III Локације и објекти

Ознака	Локација	Број кат.парцеле	Површина објекта (m ²)	Површина земљишта (m ²)	Намена
51/25	Коларски пут код Новог гробља	13402/1 КО Смедерево	10,00	20,93	цвеће, свеће, погребна опрема

II

Овај Програм ступа на снагу даном доношења.

III

Програм објавити у „Службеном листу града Смедерева”.

Број 463-140/2016-07

У Смедереву, 18. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

других природних узрока, економска класификација - 484 у укупном износу од **37.198,98** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **5.273.747,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева”.

Број 400-7234/2016-07

У Смедереву, 19. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

204.

На основу члана 70. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст),

Градоначелница града Смедерева дана 19. октобра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2016. годину („Службени лист града Смедерева“, број 9/2015, 1/2016 и 9/2016), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Локална самоуправа, Програмска активност 0010-Резерве, функција 112-Финансијски и фискални послови, позиција 79, економска класификација 49911-Стална резерва, одобравају се средства у укупном износу од **37.198,98** динара на основу препоруке Градског штаба за ванредне ситуације, број 87-1-38/2015-02 од 30.03.2015. године, упућене Јавном комуналном предузећу Водовод Смедерево да у насељено место Сараорци упути цистерну воде за пиће за потребе становништва овог места чије бунаре је потопио Голобочки поток.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користеће се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 15 - Локална самоуправа, програмска класификација 0602-0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 220 - Цивилна одбрана, позиција 71 - Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода или

205.

На основу члана 44. став 1. тачка 5., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 61. став 13. и 14. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон и 103/2015) и члана 43. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015 - пречишћен текст)

Градоначелница града Смедерева, дана 26. октобра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕУСМЕРАВАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У КОРИСТ
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Средства у износу од **10.000.000 динара** преносе се на терет апропријације у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програма 5 - Развој пољопривреде, Програмска активност 0101-0002 - Подстицаји пољопривредној производњи, функције 421 - Пољопривреда, позиције 100, економске класификације 4511 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама-преко Фонда за развој пољопривреде града Смедерева (субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2016. годину) у корист апропријације у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програм 15 - Локална самоуправа, Програмска активност 0602-0010 - Резерве, функције 112 - Финансијски и фискални послови, позиције 78, економске класификације 49912 - Текућа резерва.

Члан 2.

Након извршеног преусмеравања из члана 1. ове Одлуке укупан план апропријације у оквиру раздела 4 - Градска управа, Програма 5 - Развој пољопривреде, Програмска активност 0101-0002 - Подстицаји пољопривредној производњи, функције 421 -Пољопривреда, позиције 100, економске класификације 4511 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама-преко Фонда за развој пољопривреде града Смедерева (субвенционисање у пољопривреди, мере подршке по Програму мера за 2016. годину) износи **90.000.000 динара**.

Члан 3.

Задужује се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију за реализацију ове Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.
Одлуку објавити у „Службеном листу града Смедерева”.

Члан 5.

Одлуку у препису доставити: градоначелници града Смедерева, Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију, документацији и архиви.

Број: 400-7425/26/2016-04
У Смедереву, 26. октобра 2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
др **Јасна Аврамовић**, с.р.

РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ ГРАДА**206.**

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за буџет и финансије, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ****I**

ЧАСЛАВ ИЛИЋ, бира се за председника Савета за буџет и финансије.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-200/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
САВЕТА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
Јелена Атанасковић, с.р.

207.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за буџет и финансије, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ ЗАМЕНИЦЕ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ****I**

МИЛИЦА ТОДОРОВИЋ, бира се за заменицу председника Савета за буџет и финансије.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-201/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
Часлав Илић, с.р.

208.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за привреду и енергетику, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА ПРИВРЕДУ И ЕНЕРГЕТИКУ****I**

ДЕЈАН СТОШИЋ, бира се за председника Савета за привреду и енергетику.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-202/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
САВЕТА ЗА ПРИВРЕДУ И ЕНЕРГЕТИКУ
Здравко Јањић, с. р.

209.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за привреду и енергетику, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА ПРИВРЕДУ И ЕНЕРГЕТИКУ

I

ЗДРАВКО ЈАЊИЋ, бира се за заменика председника Савета за привреду и енергетику.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-203/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ЗА ПРИВРЕДУ И ЕНЕРГЕТИКУ
Дејан Стошић, с. р.

210.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за пољопривреду, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ

I

БОЈАН ЖИВКОВИЋ, бира се за председника Савета за пољопривреду.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-204/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
САВЕТА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ
Томислав Миловановић, с. р.

211.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за пољопривреду, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ

I

ТОМИСЛАВ МИЛОВАНОВИЋ, бира се за заменика председника Савета за пољопривреду.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-205/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ
Бојан Живковић, с. р.

212.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за саобраћај и везе, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА САОБРАЋАЈ И ВЕЗЕ

I

СТАМЕН МАНЧИЋ, бира се за председника Савета за саобраћај и везе.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-206/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
САВЕТА ЗА САОБРАЋАЈ И ВЕЗЕ
Стамен Манчић, с. р.

213.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за саобраћај и везе, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА САОБРАЋАЈ И ВЕЗЕ

I

СИМО НЕДИЋ, бира се за заменика председника Савета за саобраћај и везе.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-207/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ЗА САОБРАЋАЈ И ВЕЗЕ
Стамен Манчић, с. р.

214.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за комуналне послове и урбанизам, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И УРБАНИЗАМ

I

МИРКО ШКРБИЋ, бира се за председника Савета за комуналне послове и урбанизам.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-208/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
САВЕТА ЗА КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И УРБАНИЗАМ
Мирко Шкрбић, с. р.

215.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за комуналне послове и урбанизам, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И УРБАНИЗАМ

I

ДОБРИЦА МАРКОВИЋ, бира се за заменика председника Савета за комуналне послове и урбанизам.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-209/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ЗА КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И УРБАНИЗАМ
Мирко Шкрбић, с. р.

216.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за науку, образовање и примену нових технологија, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИЦЕ САВЕТА ЗА НАУКУ, ОБРАЗОВАЊЕ И ПРИМЕНУ НОВИХ ТЕХНОЛОГИЈА

I

ДИЈАНА ЂЕТКОВИЋ, бира се за председницу Савета за науку, образовање и примену нових технологија.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-210/2016-07

У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
САВЕТА ЗА НАУКУ, ОБРАЗОВАЊЕ
И ПРИМЕНУ НОВИХ ТЕХНОЛОГИЈА
мр Милутин Вучковић, с. р.

217.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за науку, образовање и примену нових технологија, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИЦЕ САВЕТА
ЗА НАУКУ, ОБРАЗОВАЊЕ И ПРИМЕНУ НОВИХ
ТЕХНОЛОГИЈА**

I

СИМО ЂОРЂИЈЕВСКИ, бира се за заменика председнице Савета за науку, образовање и примену нових технологија.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-211/2016-07

У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИЦА
САВЕТА ЗА НАУКУ, ОБРАЗОВАЊЕ
И ПРИМЕНУ НОВИХ ТЕХНОЛОГИЈА
Дијана Ћетковић, с. р.

218.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за културу и туризам, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИЦЕ САВЕТА ЗА КУЛТУРУ И
ТУРИЗАМ**

I

ВЕСНА СТЕФАНОВИЋ, бира се за председницу Савета за културу и туризам.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-212/2016-07

У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
САВЕТА ЗА КУЛТУРУ И ТУРИЗАМ
Љиљана Видојковић, с. р.

219.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за културу и туризам, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИЦЕ САВЕТА ЗА
КУЛТУРУ И ТУРИЗАМ**

I

АЛЕКСАНДАР ЂОРЂЕВИЋ, бира се за заменика председнице Савета за културу и туризам.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-213/2016-07

У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИЦА
САВЕТА ЗА КУЛТУРУ И ТУРИЗАМ
Весна Стефановић, с. р.

220.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за здравље и социјалну заштиту, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИЦЕ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ И
СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ**

I

ДР ЉИЉАНА БЈЕГОВИЋ, бира се за председницу Савета за здравље и социјалну заштиту.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-215/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ И СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ
Стојан Босић, с. р.

221.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за здравље и социјалну заштиту, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИЦЕ ПРЕДСЕДНИЦЕ
САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ И СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ

I

ДР ТИЈАНА САВИЋ, бира се за заменицу председнице Савета за здравље и социјалну заштиту.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-216/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИЦА
САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ И СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ
др Љиљана Бјеговић, с. р.

222.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за заштиту животне средине, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

I

ДР СРЃАН БОГДАНОВИЋ, бира се за председника Савета за заштиту животне средине.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-217/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
САВЕТА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
др Срђан Богдановић, с. р.

223.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за заштиту животне средине, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИЦЕ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

I

МАРИЈА СТАНОЈЛОВИЋ, бира се за заменицу председника Савета за заштиту животне средине.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-218/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
др Срђан Богдановић, с. р.

224.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за рад и развој месних заједница, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА РАД И
РАЗВОЈ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

I

ГОРАН БОРИСАВЉЕВИЋ, бира се за председника Савета за рад и развој месних заједница.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-219/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
САВЕТА ЗА РАД И РАЗВОЈ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
Никола Миливојевић, с. р.

225.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Савет за рад и развој месних заједница, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА
САВЕТА ЗА РАД И РАЗВОЈ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

I

НИКОЛА МИЛИВОЈЕВИЋ, бира се за заменика председника Савета за рад и развој месних заједница.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-220/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ЗА РАД И РАЗВОЈ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
Горан Борисављевић, с. р.

226.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Комисија за прописе, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА
ПРОПИСЕ

I

МР РАДМИЛО ГРУЈИЋ, бира се за председника Комисије за прописе.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-221/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ
мр **Радмило Грујић**, с. р.

227.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Комисија за прописе, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЗАМЕНИЦЕ ПРЕДСЕДНИКА
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ

I

БИЉАНА НАУМОВИЋ, бира се за заменицу председника Комисије за прописе.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-222/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ
мр **Радмило Грујић**, с. р.

228.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Комисија за кадровска питања и јавна признања, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИЦЕ КОМИСИЈЕ ЗА
КАДРОВСКА ПИТАЊА И ЈАВНА ПРИЗНАЊА

I

ЗАГА ДОБАН, бира се за председницу Комисије за кадровска питања и јавна признања.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-223/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА
ПИТАЊА И ЈАВНА ПРИЗНАЊА
Зага Добан, с. р.

229.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Комисија за кадровска питања и јавна признања, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИЦЕ
КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА ПИТАЊА И ЈАВНА
ПРИЗНАЊА**

I

ЗОРАН СПАСОЈЕВИЋ, бира се за заменика председнице Комисије за кадровска питања и јавна признања.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-224/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИЦА
КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА
ПИТАЊА И ЈАВНА ПРИЗНАЊА
Зага Добан, с. р.

230.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Комисија за спомен обележја и називе улица, тргова и других делова насељених места, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА
СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА И НАЗИВЕ УЛИЦА, ТРГОВА
И ДРУГИХ ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА**

I

ЖИВАДИН ИВАНОВИЋ, бира се за председника Комисије за спомен обележја и називе улица, тргова и других делова насељених места.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-225/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
КОМИСИЈЕ ЗА СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА
И НАЗИВЕ УЛИЦА, ТРГОВА И ДРУГИХ
ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА
Васо Бојчић, с. р.

231.

На основу члана 36. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2015-пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о радним телима Скупштине града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 3/2008),

Комисија за спомен обележја и називе улица, тргова и других делова насељених места, на 1. седници одржаној 15. новембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА
КОМИСИЈЕ ЗА СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА И НАЗИВЕ
УЛИЦА, ТРГОВА И ДРУГИХ ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ
МЕСТА**

I

ДУШАН МИТРОВИЋ, бира се за заменика председника Комисије за спомен обележја и називе улица, тргова и других делова насељених места.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 02-226/2016-07
У Смедереву, 15. новембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА
И НАЗИВЕ УЛИЦА, ТРГОВА И ДРУГИХ
ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА
Живадин Ивановић, с. р.

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

232.

На основу члана 23. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“, број 48/94 и 11/98), члана 14. Одлуке о начину, условима и поступку спровођења самопоприноса („Службени лист града Смедерева“, број 18/2009-пречишћен текст), у предмету

спровођења референдума о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Радинац
Комисија за спровођење референдума

ОБЈАВЉУЈЕ

РЕЗУЛТАТЕ РЕФЕРЕНДУМА О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ РАДИНАЦ

1. Референдум на коме су се грађани Месне заједнице Радинац изјашњавали о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Радинац одржан је 23. октобра 2016. године.

2. У бирачки списак за подручје Месне заједнице Радинац уписано је 4337 грађана.

3. „За“ Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Радинац, на референдуму је гласало 191 грађана.




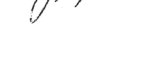
4. „Против“ Предлога одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Радинац, на референдуму је гласало 247 грађана.

5. На основу утврђених резултата гласања на референдуму, Комисија за спровођење референдума објављује, да на референдуму није донета Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Радинац.

6. Резултате референдума објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 416/16
У Радинцу, 23. 10. 2016. године

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ РЕФЕРЕНДУМА

1.  _____, председник
2.  _____, члан
3.  _____, члан
4.  _____

233.

На основу члана 23. Закона о референдуму и народној иницијативи ("Службени гласник Републике Србије", број 48/94 и 11/98), члана 14. Одлуке о начину, условима и поступку спровођења самодоприноса („Службени лист града Смедерева”, број 18/2009-пречишћен текст), у предмету спровођења референдума о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Мала Крсна
Комисија за спровођење референдума

ОБЈАВЉУЈЕ

РЕЗУЛТАТЕ РЕФЕРЕНДУМА О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МАЛА КРСНА

1. Референдум на коме су се грађани Месне заједнице Мала Крсна изјашњавали о Предлогу одлуке о увођењу

самодоприноса за подручје Месне заједнице Мала Крсна одржан је 23. октобра 2016. године.

2. У бирачки списак за подручје Месне заједнице Мала Крсна уписано је укупно 1424 грађана.

3. „За“ Предлог одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Мала Крсна, на референдуму је гласало 35 грађана.

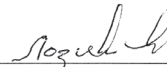
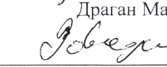

4. „Против“ Предлога одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Мала Крсна, на референдуму је гласало 52 грађана.

5. На основу утврђених резултата гласања на референдуму, Комисија за спровођење референдума објављује, да на референдуму није донета Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Мала Крсна.

6. Резултате референдума објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 332-2016
У Малој Крсни, 23. 10. 2016. године

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ РЕФЕРЕНДУМА

1.  _____, председник
Драгана Матић
2.  _____, члан
Мирослав Давидовић
3.  _____, члан
Милорад Николић

УСТАВНИ СУД РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

234.



Република Србија
УСТАВНИ СУД
Број: IУо-516/2014
_____ 2016. године
Београд

Уставни суд у саставу: председник Весна Илић Прелић и судије др Оливера Вучић, др Марија Драшкић, Братислав Ђокић, др Горан П. Илић, др Агнеш Картаг Одри, Катарина Манојловић Андрић, др Милан Марковић, др Боса Ненадић, др Драгиша Б. Слијепчевић, Милан Станић, др Драган Стојановић, мр Томислав Стојковић, Сабахудин Тахировић и Предраг Ћетковић, на основу члана 167. став 1. тачка 4. Устава Републике Србије, на седници одржаној 7. јула 2016. године, донео је

ОДЛУКУ

1. Утврђује се да одредба члана 4. Одлуке о регресиону трошкова боравка деце у Установи за предшколско

васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 9/09), у време важења, није била у сагласности са законом.

2. Одбацује се иницијатива за покретање поступка за оцену законитости Решења о економској цени услуга целодневног боравака деце предшколског узраста у Установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/13).

Образложење

Уставном суду је поднета иницијатива за покретање поступка за оцену законитости Одлуке о регресирању трошкова боравака деце у Установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 9/09) и Решења о економској цени услуга целодневног боравака деце предшколског узраста у Установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/13).

У иницијативи се наводи да се супротно одредби члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, број 18/10), којом је прописано да родитељ, односно старатељ детета учествује у обезбеђивању средстава за остваривање делатности предшколске установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе у висини 20% од економске цене по детету, оспореном одредбом члана 4. Одлуке овај проценат опредељује у висини од 40% економске цене услуге по детету, а оспореним Решењем утврђује економска цена и номинални износи које плаћају корисници услуге и који су утврђени управо у односу на проценат од 40%.

Донсилац оспорених аката, у одговору, поред осталог, наводи да су оспорени акти донети на основу Закона о друштвеној бризи о деци („Службени гласник РС“, бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94, 48/94, 25/96, 29/01, 16/02, 62/03 и 101/05), којим је прописано да деца предшколског и основношколског узраста, у зависности од материјалног положаја породице имају прави на регресирање трошкова боравака у предшколској установи и да се регресивање трошкова обезбеђује у укупном износу од 80% од економске цене просечно по детету (члан 35.), као и на основу Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр. 16/02 и 115/05), чијим одредбама је прописано да општина, односно град могу, ако су обезбедили средства, да утврде и друга права, већи обим права и повољније услове за њихово остваривање (члан 9. став 4.). Донсилац оспорених аката сматра да из наведених законских одредаба произилази да се регресирање трошкова од 80% не односи на сваки појединачан случај, већ да се за сваки појединачан случај утврђује висина регреса, с тим да се поштује законска одредба да је регресирање трошкова 80% просечно по детету, а не 80% по сваком детету. У одговору се такође указује на одредбу члана 6. оспорене Одлуке којом је одређено да се трошкови које плаћају корисници услуга умањују на начин како је то прописано овим чланом, те да по том основу износ од 40% економске цене услуге по детету (члан 4. Одлуке) може бити умањен до 90% (члан 6. Одлуке). Поводом оспоравања законитости Решења, доносилац истиче да је чланом 2. оспореног решења предвиђена категоризација код плаћања цене услуга од стране корисника, те да се та цена, у зависности од категоризације, умањује за одређене категорије корисника. У допуни одговора доносилац оспорених аката такође истиче да је у конкретном случају примењен Закон о друштвеној бризи

о деци с обзиром на то да је био донет подзаконски акт за његово спровођење, односно Правилник о мерилима за утврђивање цене услуга у дечјим установама („Службени гласник РС“, бр. 1/93 и 6/96), те да није била могућа примена одредаба члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању без доношења одређених подзаконских аката, јер јединица локалне самоуправе ни у којем случају није била овлашћена да „нагађа“ о смислу и садржини норме за чије спровођење је тек требало да буде донет подзаконски пропис. Доношењем Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама („Службени гласник РС“, број 146/14), који се примењује од 1. јануара 2015. године, стављен је ван снаге раније важећи Правилник о мерилима за утврђивање цене услуга у дечјим установама („Службени гласник РС“, бр. 1/93 и 6/96), па су се доношењем важећег Правилника, по мишљењу доносиоца, стекли услови за доношење нове одлуке. С обзиром на наведено, доносилац истиче да је оспорена Одлука стављена ван снаге на седници Скупштине града Смедерева 13. фебруара 2015. године, доношењем Одлуке којом је стављена ван снаге оспорена Одлука и да је донето ново Решење о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Наша Радост“ Смедерево.

У спроведеном претходном поступку, Уставни суд је утврдио да је оспорену Одлуку о регресирању трошкова боравака деце у Установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева, број 9/09), донела Скупштина града Смедерева, на основу члана 35. Закона о друштвеној бризи о деци („Службени гласник РС“, бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94, 48/94, 25/96, 29/01, 16/02, 62/03, 101/05), члана 9. став 4. и члана 25. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр. 16/02 и 115/05), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 19. став 1. тачка 6. Статута града Смедерева („Службени гласник града Смедерева“, број 2/08), на седници одржаној 9. јуна 2009. године. Одлуком су били утврђени начин, услови и критеријуми регресирања трошкова боравака деце у Установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево. Оспореном одредбом члана 4. Одлуке је било одређено да корисници услуга чија се деца налазе на целодневном бораваку, полудневном бораваку и целодневном бораваку ради похађања припремног предшколског програма, учествују у финансирању трошкова боравака у висини од 40% економске цене услуге по детету.

Оспорена Одлука престала је да важи доношењем Одлуке о стављању ван снаге Одлуке о регресирању трошкова боравака деце у установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени гласник града Смедерева“, број 1/15). Такође, Уставни суд је утврдио да је Одлуком о измени Одлуке о оснивању предшколске установе „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/15), коју је донела Скупштина града Смедерева, на седници одржаној 13. фебруара 2015. године, измењен члан 8. став 2. Одлуке о оснивању предшколске установе „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/14 - пречишћен текст), тако што су речи: „у износу од 80% од економске цене просечно по детету“, замењене речима: „80% од економске цене по детету“.

Оспорено Решење о економској цени услуга целодневног боравака деце предшколског узраста у Установи за пред-

школског васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/13), донео је градоначелник града Смедерева, на основу члана 35. став 3. Закона о друштвеној бризи о деци („Службени гласник РС“, бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94, 48/94, 25/96, 29/01, 16/02, 62/03, 101/05 и 18/10), члана 50. став 2. Закона о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник РС“, број 18/10), члана 2. Правилника о мерилима за утврђивање цене услуга у дејим установама („Службени гласник РС“, бр. 1/93 и 6/96), члана 2. оспорене Одлуке, члана 44. став 1. тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 43. став 1. тачка 5. Статута града Смедерева („Службени гласник града Смедерева“, број 2/08), на седници одржаној 28. фебруара 2013. године. Решењем је била утврђена економска цена услуга целодневног боравка деце предшколског узраста у Установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево, као и номинални износи учешћа корисника услуге у економској цени услуга целодневног боравка деце предшколског узраста.

Оспорено Решење престало је да важи доношењем Решења о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у предшколској установи „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/15), које је донело Градско веће града Смедерева, на седници одржаној 12. марта 2015. године. Одредбом члана 3. став 1. овог решења утврђено је да учешће корисника услуга у економској цени по детету износи 20%, односно да се за целодневне облике рада у трајању од 11 часова утврђује у износу од 4.088,00 динара месечно по детету.

Уставни суд је такође констатовао да су након доношења оспорене Одлуке ступили на снагу важећи Закон о основама система образовања и васпитања (ступио на снагу 11. септембра 2009. године) и важећи Закон о предшколском васпитању и образовању (ступио на снагу 3. априла 2010. године).

Испитујући претпоставке за поступање по поднетој иницијативи, Уставни суд је пошао од одредаба следећих закона:

Одредбама члана 35. Закона о друштвеној бризи о деци („Службени гласник РС“, бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94, 48/94, 25/96, 29/01, 16/02, 62/03, 101/05 и 18/10), прописано је да деца предшколског и основношколског узраста, у зависности од материјалног положаја породице имају право на регресирање трошкова боравка у предшколској установи (став 1.), да се регресирање трошкова целодневног и полудневног боравка деце предшколског узраста обезбеђује у укупном износу од 80% од економске цене просечно по детету, у предшколским установама које се налазе у мрежи установа коју утврди општина (став 2.) и да начин и услове регресирања трошкова из ст. 1. и 2. овог члана утврђује надлежни општински орган (став 3.).

Законом о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр. 16/02, 115/05 и 107/09) прописано је: да финансијска подршка породици са децом обухвата, између осталог, подршку материјално угроженим породицама са децом, породицама са децом са сметњама у развоју и деци без родитељског старања (члан 1. став 2. тачка 3)); да су права на финансијску подршку породици са децом, између осталог, накнада трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања и за децу са сметњама у развоју, као и регресирање трошкова боравка у предшколској установи деце из материјално угрожених породица, да се о обезбеђивању права на регре-

сирање трошкова боравка у предшколској установи деце из материјално угрожених породица стара општина, односно град и да општина, односно град, могу, ако су обезбедили средства, да утврде и друга права, већи обим права од права утврђених овим законом и повољније услове за њихово остваривање (члан 9. став 1. тач. 4), 5) и 6) и ст. 3. и 4.); да деца предшколског узраста из материјално угрожених породица, као и деца без родитељског старања и деца са сметњама у развоју која нису остварила наведена права имају, у зависности од материјалног положаја породице, право на регресирање трошкова боравка у предшколској установи, која се налази у мрежи установа коју утврђује општина, односно град (члан 25. став 1.).

Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11 и 55/13), који је ступио на снагу 11. септембра 2009. године, уређују се основи система, поред осталог, предшколског образовања и васпитања, и то – принципи, циљеви и стандарди образовања и васпитања, начин и услови за обављање делатности предшколског васпитања и образовања, оснивање, организација, финансирање и надзор над радом установа образовања и васпитања, као и друга питања од значаја за образовање и васпитање (члан 1. став 1.). Одредбама члана 155. Закона прописано је да се средства за финансирање делатности установа утврђују на основу економске цене за остваривање програма образовања и васпитања, по детету и ученику, да економска цена из става 1. овог члана обухвата све текуће расходе по детету и ученику, из свих извора финансирања, у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, да се економска цена из става 2. овог члана исказује јединствено и структурно и саставни је део Меморандума о буџету, да ближе услове и мерила за утврђивање економске цене образовања и васпитања по детету и ученику на одређеном подручју, из одређених група, по нивоима и врстама образовања, неопходан број запослених, време и поступак увођења, прописује министар. Законом је, такође, прописано: да се средства за финансирање делатности установа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе обезбеђују у буџету Републике Србије, аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе (члан 156. став 1.); да се у буџету јединице локалне самоуправе обезбеђују средства за део економске цене образовања и васпитања деце и ученика која обухвата остале текуће расходе, а на основу утврђене економске цене из члана 155. овог закона, те да се у буџету јединице локалне самоуправе обезбеђују средства и за остваривање делатности предшколског васпитања и образовања (полудневни и целодневни боравак, исхрана, нега и превентивна заштита деце предшколског узраста) у висини 80% од економске цене по детету, укључујући у целисти средства за плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодавца, отпремнине, као и помоћи запослених у предшколској установи и остале текуће расходе (члан 159. став 1. и став 2. тачка 1)). Одредбама члана 170, члана 171. став 1. и члана 180. ст. 1. и 2. Закона које се налазе у прелазним и завршним одредбама Закона, прописано је: да се подзаконски акти донети до ступања на снагу овог закона примењују ако нису у супротности са овим законом, до доношења прописа на основу овог закона (члан 170.); да ће министар донети подзаконске акте у року од три године од дана ступања на снагу овог закона (члан 171. став 1.); да ће се одредбе члана 155. овог закона примењивати поступно, почев од школске 2011/2012 године, а на све установе од школске 2014/2015 године (члан 180. ст. 1. и 2.).

Законом о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, број 18/10), који је ступио на снагу 3. априла 2010. године, уређује се предшколско васпитање и образовање као део јединственог система образовања и васпитања, које се остварује у складу са Уставом, законом којим се уређују основе система образовања и васпитања (у даљем тексту: Закон), ратификованим међународним конвенцијама и овим законом, полазећи од права детета, развојних, образовних, културних, здравствених и социјалних потреба деце и породица са децом предшколског узраста (члан 1.). Законом је прописано: да се средства за финансирање делатности предшколске установе обезбеђују у складу са Законом (члан 49.); да родитељ, односно старатељ детета учествује у обезбеђивању средстава за остваривање делатности предшколске установе, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе у висини 20% од економске цене по детету, у складу са Законом, да одлуку о висини цене из става 1. овог члана доноси оснивач, да се од обавезе плаћања из става 1. овог члана у целодневном или полудневном боравку изумимају деца без родитељског старања, деца са сметњама у развоју и деца из материјално угрожених породица (члан 50.). У прелазним и завршним одредбама Закона прописано је да ће се подзаконски акти за спровођење овог закона донети у року од две године од дана ступања на снагу овог закона, осим акта из члана 6. став 7. овог закона (програми и евиденције), који ће се донети у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона и да ће се до доношења прописа из става 1. овог члана примењивати прописи који су важали до дана ступања на снагу овог закона, ако нису у супротности са овим законом. (члан 60.).

Уставни суд је утврдио да из наведених одредаба произлази да Закон о друштвеној бризи о деци уређује, између осталог, право на регресирање трошкова боравка деце у предшколској установи, одмора и рекреације у зависности од материјалног положаја породице, уз прописивање процента у коме се обезбеђује регресирање ових трошкова, док Закон о финансијској подршци породици са децом уређује, као једно од права, право на регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица. Са друге стране, из одредаба Закона о основама система образовања и васпитања следи да се у буџету јединице локалне самоуправе обезбеђују средства за остваривање делатности предшколског васпитања и образовања у висини 80% од економске цене по детету, а из одредаба Закона о предшколском васпитању и образовању следи да родитељ, односно старатељ детета учествује у обезбеђивању средстава за остваривање делатности предшколске установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединице локалне самоуправе у висини од 20% од економске цене по детету, те да економска цена обухвата све текуће расходе по детету и ученику из свих извора финансирања у складу са прописима којима се исказује буџетски систем и исказује се јединствено. Уставни суд је такође утврдио да из одредаба члана 170. Закона о основама система образовања и васпитања и члана 60. Закона о предшколском васпитању и образовању следи да ће се

подзаконски акти донети до ступања на снагу ових закона примењивати ако нису у супротности са овим законима, до доношења прописа по овим закону.

Истоветне ставове Уставни суд је заузео у Одлуци УО-598/2014 од 31. марта 2016. године („Службени гласник РС“, број 62/16), која је донета у поступку за оцењивање уставности и законитости Правилника о условима и начину остваривања права детета у области финансијске подршке породице са децом на територији града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 57/13 и 62/14), а које је такође вршено у односу на време у коме је оспорени акт био на првеној снази.

Полазећи од свега наведеног, имајући у виду да је оспореном одредбом члана 4. Одлуке, супротно Закону о предшколском васпитању и образовању била уређена висина учешћа корисника услуга у финансирању трошкова боравка од 40% економске цене услуге по детету, а не у износу од 20% од економске цене услуге по детету, Уставни суд је утврдио да оспорена одредба члана 4. Одлуке, у време важења, није била у сагласности са законом, те је одлучио као у тачки 1. изреке.

Имајући у виду да је у току претходног поступка правно стање потпуно утврђено и прикупљени подаци пружили су поуздан основ за одлучивање, као и да Уставни суд поводом овог питања има већ заузет став, Уставни суд је, сагласно члану 53. став 3. Закона о Уставном суду („Службени гласник РС“, бр. 109/07, 99/11, 18/13-Одлука УС, 40/15-др. закон и 103/15), одлучио без доношења решења о покретању поступка.

У односу на оспорено Решење о економској цени услуга целодневног боравка деце предшколског узраста у Установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 3/13), Уставни суд је, полазећи од садржине Решења, утврдио да овај оспорени акт нема карактер општег правног акта који подлеже оцени уставности и законитости у поступку пред Уставним судом, сагласно одредбама члана 167. Устава Републике Србије, јер се ради о ценовнику којим су били утврђени економска цена услуге целодневног боравка деце предшколског узраста, као и висина конкретних номиналних износа учешћа корисника услуга у економској цени, а не општа правна правила којима се на општи начин уређују одређени односи. Због непостојања претпоставки за покретање и вођење поступка у односу на оспорени акт, Уставни суд је у овом делу одбацио иницијативу, сагласно одредби члана 36. став 1. тачка 1) Закона о Уставном суду, решавајући као у тачки 2. изреке.

На основу изложеног и одредаба члана 42а став 1. тачка 2), члана 45. тач. 1) и 4) и члана 47. став 1. тачка 1) Закона о Уставном суду и члана 89. Пословника о раду Уставног суда („Службени гласник РС“, број 103/13), Уставни суд је донео Одлуку као у изреци.

ПРЕДСЕДНИК
УСТАВНОГ СУДА
Весна Илић Прелић, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
СКУПШТИНА ГРАДА		180.	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног предузећа Градска стамбена агенција Смедерево
167.	1		37
168.	1	181.	Решење о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Иво Лола Рибар“ у Скобаљу
169.	1		41
170.	2	182.	Решење о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Светитељ Сава“ у Друговцу
171.	2		41
172.	8	183.	Решење о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Смедереву
173.	15		41
174.	16	184.	Закључак којим се прихвата Извештај о стању безбедности саобраћаја на територији града Смедерева за период јануар-јун 2016. године
175.	17		42
176.	20	185.	Решење о именовању председника, чланова и секретара Изборне комисије за избор одборника Скупштине града Смедерева у сталном саставу и њихових заменика
177.	24		51
178.	29	186.	Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево
179.	33		52
		187.	Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“
			52
		188.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево
			52
		189.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Смедеревска тврђава“
			53
		190.	Решење о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ Смедерево
			53
		191.	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Смедереву
			53

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
ГРАДСКО ВЕЋЕ		204.	Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве
192.	Програм о измени Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју града Смедерева у 2016. години	54	65
193.	Решење о давању сагласности на Ценовник пијачних услуга на Робној пијаци у Смедереву Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	56	65
194.	Решење о давању сагласности на Ценовник услуге закупа простора на Сајму половне пољопривредне механизације Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	57	66
195.	Решење о давању сагласности на Ценовник услуга изношења и депоновања отпада Јавног комуналног предузећа Зеленило и гробља Смедерево	57	66
196.	Закључак којим се утврђују просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама, као полазне основице за утврђивање пореза на имовину за пореске обвезнике који не воде пословне књиге у 2017. години	59	66
ГРАДОНАЧЕЛНИК		205.	Одлука о преусмеравању апропријације у корист текуће буџетске резерве
197.	Решење о постављењу	60	66
198.	Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве	60	66
199.	Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве	60	66
200.	Програм о изменама и допунама Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Смедерева за 2016. годину	61	66
201.	Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Смедерева	62	66
202.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	64	66
203.	Програм за допуну Програма постављања привремених пословних објеката на територији града Смедерева	64	66
		РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ ГРАДА	
		206.	Решење о избору председника Савета за буџет и финансије
		207.	Решење о избору заменице председника Савета за буџет и финансије
		208.	Решење о избору председника Савета за привреду и енергетику
		209.	Решење о избору заменика председника Савета за привреду и енергетику
		210.	Решење о избору председника Савета за пољопривреду
		211.	Решење о избору заменика председника Савета за пољопривреду
		212.	Решење о избору председника Савета за саобраћај и везе
		213.	Решење о избору заменика председника Савета за саобраћај и везе
		214.	Решење о избору председника Савета за комуналне послове и урбанизам
		215.	Решење о избору заменика председника Савета за комуналне послове и урбанизам
		216.	Решење о избору председнице Савета за науку, образовање и примену нових технологија
		217.	Решење о избору заменика председнице Савета за науку, образовање и примену нових технологија
		218.	Решење о избору председнице Савета за културу и туризам
		219.	Решење о избору заменика председнице Савета за културу и туризам
		220.	Решење о избору председнице Савета за здравље и социјалну заштиту

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна		
221.	Решење о избору заменице председнице Савета за здравље и социјалну заштиту	70	231.	Решење о избору заменика председника Комисије за спомен обележја и називе улица, тргова и других делова насељених места	72
222.	Решење о избору председника Савета за заштиту животне средине	70	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
223.	Решење о избору заменице председника Савета за заштиту животне средине	70	232.	Резултати референдума о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Радицац	72
224.	Решење о избору председника Савета за рад и развој месних заједница	70	233.	Резултати референдума о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Мала Крсна	73
225.	Решење о избору заменика председника Савета за рад и развој месних заједница	71	УСТАВНИ СУД РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ		
226.	Решење о избору председника Комисије за прописе	71	234.	Одлука Уставног суда Републике Србије број IУо-516/2014 којом се утврђује да одредба члана 4. Одлуке о регресирању трошкова боравка деце у Установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерево, број 9/2009) у време важења, није била у сагласности са законом и којом се одбацује иницијатива за покретање поступка за оцену законитости Решења о економској цени услуга целодневног боравка деце предшколског узраста у Установи за предшколско васпитање и образовање „Наша радост“ Смедерево („Службени лист града Смедерево, број 3/2013)	73
227.	Решење о избору заменице председника Комисије за прописе	71			
228.	Решење о избору председнице Комисије за кадровска питања и јавна признања	71			
229.	Решење о избору заменика председнице Комисије за кадровска питања и јавна признања	72			
230.	Решење о избору председника Комисије за спомен обележја и називе улица, тргова и других делова насељених места	72			

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917
www.smederevo.org.rs

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,
Тираж 30 примерака
