

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СМЕДЕРЕВА

ГОДИНА XIII БРОЈ 19

СМЕДЕРЕВО, 31. ДЕЦЕМБАР 2020. ГОДИНЕ

ГРАДСКО ВЕЋЕ

271.

На основу члана 27а. став 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 44. став 1. тачка 14. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019-пречишћен текст), а у вези са Одлуком о поглашењу ванредног стања („Службени гласник Републике Србије“, број 29/2020),

Градско веће града Смедерева, на 15. седници одржаној 29. децембра 2020. године, донело је

ОДЛУКУ

О ОСЛОБАЂАЊУ ОД ПЛАЊАЊА ДЕЛА ИЗВОРНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Члан 1.

Закупци пословних простора у својини Града Смедерева, којима је наредбама Градског штаба за ванредне ситуације или одлуком Владе Републике Србије, а везано за проглашено ванредно стање, ограничено обављање делатности за време трајања ванредног стања, ослобађају се од плаћања 50% закупнине за пословне просторе, почев од закупнине за месец март 2020. године, закључно са 30. јуном 2020. године.

Члан 2.

Закупци који се ослобађају плаћања дела закупнине у износу од 50%, по овој Одлуци, остају у обавези да надокнаде режијске трошкове за наведени период.

Члан 3.

Закупци пословних простора у својини Града Смедерева, који су ослобођени плаћања 50% закупнине за пословни простор почевши од закупнине за месец март 2020. године, закључно са 30. јуном 2020. године, могу своје обавезе по рачунима за закуп пословног простора измирити до 30.06.2021. године.

Члан 4.

Обвезници локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору као и обвезници накнаде за коришћење јавних површина за територију Града Смедерева по основу Тарифног броја 1 и Тарифног броја 2 Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Смедерева (накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе,

књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности; за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје старих и уметничких заната и домаће радиности; накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других, као и за коришћење површине и објеката за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којима се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за коју дозволу издаје надлежни орган града Смедерева) могу своје обавезе по решењима измирити без камате до 30.06.2021. године.

Члан 5.

За праћење реализације одредаба ове Одлуке задужује се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9846/2020-07

У Смедереву, 29. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

272.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 44. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст) и члана 29. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020 - пречишћен текст),

Градско веће града Смедерева, на 15. седници одржаној 29. децембра 2020. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК О ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО, СМЕДЕРЕВО

I

Даје се сагласност на Ценовник о допуни Ценовника услуга Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедере-

во, број 1432/1, који је донео Надзорни одбор Предузећа на седници одржаној 14.12.2020. године.

II

Цена утврђена Ценовником из тачке I овог Решења примењиваће се од дана доношења овог Решења.

III

Ово Решење и Ценовник о допуни Ценовника услуга Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 38-18/2020-07

У Смедереву, 29. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

ЈП Урбанизам Смедерево
Надзорни одбор
Број: 1432/1
14.12.2020. године

На основу члана 29. став 1. тачка 12. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево (“Службени лист града Смедерева”, број 1/2020 - пречишћен текст) и члана 36. став 1. тачка 12. Статута Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево (“Службени лист града Смедерева”, број 11/2016 и 4/2019),

Надзорни одбор Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево, на XXI седници одржаној дана 14. децембра 2020. године, донео је:

**ЦЕНОВНИК О ДОПУНИ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО,
СМЕДЕРЕВО**

- У Ценовнику услуга ЈП Урбанизам Смедерево, Смедерево, број 693 од 26.06.2017. године, у тачки 1. Урбанизам јавних простора, после подтачке 1.5. додаје се подтачка 1.6 Сагласност управљача јавног пута:

1.6 Сагласност управљача јавног пута:		
р.бр.	Назив посла	цена у динарима /јединици мере
1	Сагласности, услови, дозволе, одобрења и др. у вези са управљањем јавним путевима (поступак обједињене процедуре и други поступци у којима је управљачу јавног пута поверено вршење јавних овлашћења).	7.000,00 / акту

- Ценовник о допуни Ценовника из тачке 1. ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од дана давања сагласности Градског већа града Смедерева.
- Ценовник о допуни Ценовника услуга ЈП Урбанизам Смедерево, доставити Градском већу града Смедерева.

Образложење

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 22. став 1. тачка 11. Закона о јавним предузећима (Службени гласник Републике Србије”, број 15/2016 и 88/2019) и члану 1., 9., и 29. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево (“Службени лист града Смедерева”, број 10/2016), којима су између осталог дефинисани послови због којих се оснива Предузеће, као и обавезу доставе ценовика Градском већу на сагласност.

Одлуком о оснивању ЈП Урбанизам Смедерево, дефинисано је да ЈП Урбанизам Смедерево стиче своје приходе на тржишту.

Скупштина града Смедерево, као оснивач ЈП Урбанизам Смедерево, је донела одлуку о измени и допунама одлуке о оснивању Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево (број 020-53/2019-07 од 24. јуна 2019. године, Службени лист града Смедерева број 3/2019), којом је извршена допуна циљева оснивања и допуна послова ЈП Урбанизам Смедерево, додавањем и делатност управљача јавног пута.

Законом о планирању и изградњи, Законом о путевима и одлукама јединице локалне самоуправе, предвиђено је да управљач јавног пута издаје сагласности, услове, дозволе, одобрења и др. у вези са управљањем јавним путевима (поступак обједињене процедуре и други поступци у којима је управљачу јавног пута поверено вршење јавних овлашћења).

Постојећим ценовником услуга ЈП Урбанизам Смедерево (број 693 од 26.06.2017. године; сагласност Градског већа Града Смедерева број 38-22/2017-07 од 08.07.2017. године), није предвиђена цена за наведене услуге.

Допуна ценовника је заснована на просечној цени услуга коју примењују остали учесници у поступцима обједињене процедуре (ЦЕОП) по Закону о планирању и изградњи.

Сходно наведеном, донета је одлука као у изреци и подноси се Градском већу града Смедерева на сагласност.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈП УРБАНИЗАМ СМЕДЕРЕВО
ПРЕДСЕДНИК
Димитрије Инић, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

273.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градначелник града Смедерева, дана 21. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од 27.134,00 динара на име пореза и доприноса на исплату члановима Градске изборне комисије на име присуства на 40. седници Градске изборне комисије одржане дана 13.10.2020. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 1-Скупштина града, Програм 16-Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност 0001- Функционисање скупштине, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 11, економска класификација 423-Услуге по уговору, у укупном износу од 27.134,00 динара и укупан план средстава ове апропријације износи 6.153.081,00 динар.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9957/2020-07

У Смедереву, 21. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

274.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 22. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа

резерва, одобравају се средства у укупном износу од **94.000,00** динара на име израде Акта о процени ризика од катастрофа и Плана заштите и спасавања.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 220-Цивилна одбрана, позиција 143, економска класификација 424-Специјализоване услуге, у укупном износу од **94.000,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **12.343.552,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-4794/2019-07

У Смедереву, 22. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

275.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 23. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160 –Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства Месној заједници Липе у износу од **7.529,00** динара на име измирења обавеза по основу испостављене рачуноводствене исправе од стране Телеком Србија а.д.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Глава 4.2, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0002-Функционисање месних заједница, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 108, економска класификација 421-Стални трошкови, у укупном износу од **7.529,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **1.541.428,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9672/2020-07

У Смедереву, 23. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

276.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 23. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства Месној заједници Ладна вода у износу од **1.381,00** динар на име измирења обавеза по основу испостављене рачуноводствене исправе од стране Телеком Србија а.д.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Глава 4.1, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0002-Функционисање месних заједница, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 85, економска класификација 421– Стални трошкови, у укупном износу од **1.381,00** динар и укупан план средстава ове апропријације износи **1.463.426,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9857/2020-07

У Смедереву, 23. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

277.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 25. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства ЈКП Водовод Смедерево у укупном износу од **35.048,00** динара на име измирења обавеза изrade прикључка по основу обједињене процедуре по рачуну број 4170351 од 5.11.2020. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 1-Становање, урбанизам и просторно планирање, Програмска активност 0003-Управљање грађевинским земљиштем, функција 620-Развој заједнице, позиција 271, економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти, у укупном износу од **35.048,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **2.535.048,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-10066/2020-07

У Смедереву, 25. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

278.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 29. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **711.376,00** динара са урачунатим порезом на додату вредност, а на основу Уговора о набавци и монтажи технолошке опреме за објекат установе Смедеревско одмаралиште на Ртњу, број 400-9895/20-03 од 21.12.2020. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 8-Предшколско васпитање и образовање, Програмска активност 0001-Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, Функција 911- Предшколско образовање, Позиција 172, Економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти, у укупном износу од **711.376,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **21.987.066,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9895/2020-07
У Смедереву, 29. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

279.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 29. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“,

број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства Спортској хали Смедерево д.о.о. из Смедерева у износу од **314.196,00** динара на име измирења судске пресуде.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 14-Развој спорта и омладине, Програмска активност 0004- Функционисање локалних спортских установа, функција 810-Услуге рекреације и спорта, позиција 389, економска класификација 4511-Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у укупном износу од **314.196,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **39.214.196,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-9967/2020-07
У Смедереву, 29. децембра 2020. године

280.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 29. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009-Текућа буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 153, економска класификација 49912-Текућа резерва, одобравају се средства ЈКП Паркинг сервис Смедерево у укупном износу од **1.971.984,00** динара на име редовног одржавања семафорске сигнализације у граду Смедереву у периоду од 15.11.2020. године до 25.12.2020. године, по окончаној ситуацији, број 3914311 од 28.12.2020. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користе се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 7-Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, Програмска активност 0002-Управљање и одржавање саобраћајне

инфраструктуре, функција 451-Друмски саобраћај, позиција 335, економска класификација 425-Текуће поправке и одржавање, у укупном износу од **1.971.984,00** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **93.971.984,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-10245/2020-07

У Смедереву, 29. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

281.

На основу члана 70. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. Статута града Смедерева („Службени лист града Смедерева“, број 2/2019 - пречишћен текст),

Градоначелник града Смедерева, дана 30. децембра 2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Смедерева за 2020. годину („Службени лист града Смедерева“, број 6/2019, 1/2020 и 15/2020), раздео 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0010-Стална буџетска резерва, функција 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 154, економска класификација 49911-Стална резерва, одобравају се средства у укупном износу од **345.600,00** динара за измирење обавезе по основу Рачуна-отпремнице бр. 494/20 од 30.12.2020. године ЈП Градско стамбено Смедерево за трошкове услуге дезинфекције стамбених објеката, у складу са Закључком Градског штаба за ванредне ситуације број 82-1-24/2020-08 од 20. новембра 2020. године.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се у оквиру раздела 4-Градска управа, Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 220-Цивилна одбрана, позиција 143, економска класификација 424-Специјализоване услуге у укупном износу од **345.600** динара и укупан план средстава ове апропријације износи **9.343.487,00** динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Смедерева“.

Број 400-10315/2020-07

У Смедереву, 30. децембра 2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА СМЕДЕРЕВА
Јован Беч, с.р.

АКТА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА

282.

На основу члана 31. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 1/2020- пречишћен текст) и члана 36. Статута Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017- пречишћен текст, 14/2017 и 4/2019), Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево, на 29. ванредној седници одржаној дана 17.12.2020. године, утврдио је

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

СТАТУТА

ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

(„Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст, 14/2017 и 4/2019)

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно комунално предузеће Водовод Смедерево, МБ 07389574, ПИБ 100970950 (у даљем тексту: Јавно предузеће) овим Статутом уређује правне односе унутар Јавног предузећа и врши усклађивање са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012) и Одлуком о оснивању Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 2/2013) у даљем тексту: Одлука о оснивању).

Члан 2.

Јавно предузеће се оснива тако да обезбеђује услове за:

- снабдевање водом за пиће које обухвата захватање, пречишћавање, прераду и испоруку водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент;

- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода које обухвата сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама.

Члан 3.

Права и обавезе Оснивача према Јавном предузећу утврђена су Законом о јавним предузећима и Одлуком о оснивању.

Члан 4.

Овај Статут садржи одредбе о:

- подацима о Оснивачу,
- пословном имену, седишту, печату и штамбиљу,
- одговорности за обавезе,
- заступању и представљању,
- планирању рада и развоја,
- унутрашњој организацији и делатности Јавног предузећа,
- средствима Јавног предузећа и начину распоређивања добити,
- саставу, избору, опозиву органа Јавног предузећа,
- пословној тајни,
- статусној промени и промени облика Јавног предузећа,
- заштити и унапређењу животне средине,
- обезбеђењу општег интереса,
- општим актима Јавног предузећа,
- јавности у раду и
- другим питањима која су од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

2. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**Члан 5.**

Оснивач Јавног предузећа је град Смедерево, Омладинска број 1, МБ 07222262.

Оснивач уређује и обезбеђује услове обављања комуналних делатности и функционисања система у складу са законом.

3. ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ**Члан 6.**

Пословно име Јавног предузећа гласи:
Јавно комунално предузеће Водовод Смедерево.

Члан 7.

Седиште Јавног предузећа је у Смедереву, Улица 17. Октобра број 3.

Члан 8.

Јавно предузеће има свој печат и штамбиљ које користи у свом пословању у преписци и у другим случајевима када се појављује као субјекат у правном промету.

Печат Јавног предузећа је округлог облика, пречника 25 мм на коме је исписано пословно име.

Штамбиљ Јавног предузећа је правоугаоног облика, ширине 20 мм, дужине 55 мм на коме је исписано пословно име и седиште.

Пословно име Јавног предузећа на печату и штамбиљу исписано је на српском језику ћириличним писмом.

Јавно предузеће има свој заштитни знак - лого.

Члан 9.

Одлуку о промени пословног имена, седишта, печата и штамбиља доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

4. ОДГОВОРНОСТИ ЗА ОБАВЕЗЕ**Члан 10.**

Јавно предузеће је правно лице које обавља делатност од општег интереса.

Јавно предузеће може поред делатности за чије је обављање основано да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

Члан 11.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун и одговара за обавезе целокупном својом имовином (потпуна одговорност).

Организациони делови Јавног предузећа немају овлашћења у правном промету.

5. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ**Члан 12.**

Јавно предузеће заступа и представља директор.

Директор Јавног предузећа је овлашћен да у оквиру делатности Јавног предузећа, Јавно предузеће заступа, представља, закључује уговоре и врши све правне радње неограничено.

Директор Јавног предузећа је овлашћен да у име Јавног предузећа у оквиру делатности Јавног предузећа закључује уговоре у спољнотрговинском пословању неограничено.

Члан 13.

Директор, као заступник Јавног предузећа, може дати другом лицу писано пуномоћје за закључивање одређених врста уговора, као и за предузимање других правних радњи.

У случају одсутности директора или његове спречености Јавно предузеће заступа и представља запослени кога директор, уз сагласност Надзорног одбора, унапред за то овласти.

У случају да директор није овластио запосленог из става 2. овог члана, Надзорни одбор ће донети одлуку које лице из реда запослених ће заступати и представљати Јавно предузеће.

6. ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА**Члан 14.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја.

Пословна стратегија и пословни циљеви утврђују се годишњим програмом пословања.

Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и годишњи програм пословања доноси Надзорни одбор.

На годишњи програм пословања сагласност даје Оснивач.

Члан 15.

Јавно предузеће планира свој развој и одлучује о доношењу аката планирања.

Јавно предузеће доноси нарочито:

- дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја и

- годишње програме пословања.

Годишњи програм пословања доноси Надзорни одбор на предлог директора.

Члан 16.

Уколико по годишњем обрачуну Јавно предузеће исказе губитак, Надзорни одбор, у складу са важећим прописима, доноси одлуку о покрићу губитка, уз сагласност Оснивача.

Уколико по годишњем обрачуну Јавно предузеће исказе добит, Надзорни одбор, у складу са важећим прописима, доноси одлуку о расподели добити, уз сагласност Оснивача.

Члан 17.

Јавно предузеће кроз остваривање годишњег програма пословања дужно је да:

- осигура трајно, несметано и редовно обављање делатности,

- гарантује квалитет услуга,

- утврђује организацију и начин рада у циљу максималног задовољавања потреба потрошача тј. корисника услуга,

- сарађује са другим заинтересованим субјектима, ради ефикаснијег обављања делатности и успешнијег извршавања обавеза према потрошачима односно корисницима услуга.

Члан 18.

Ако у току примене годишњег програма пословања на који је Скупштина града дала сагласност, наступе околности које онемогућавају његово извршење, Надзорни одбор Јавног предузећа ће поднети извештај о узроцима који онемогућавају извршење у предвиђеном обиму, односно вредности и предложиће промене које одговарају новонасталим околностима о чему ће известити Скупштину града.

7. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 19.

Организација рада и пословања Јавног предузећа заснива се на рационалној подели рада, како у погледу организационих јединица, тако и послова и радних задатака које обављају поједини запослени.

Члан 20.

Јавно предузеће је, у оквиру своје регистроване делатности, органозовано као јединствена целина, а своју делатност обавља на начин да се обезбеде услови прописани

Законом о комуналним делатностима, другим законима и подзаконским актима.

Члан 21.

Унутрашња организација и ситематизација послова и радних задатака у Јавном предузећу ближе се утврђује општим актом који доноси директор.

Члан 22.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

- 36.00 Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Поред претежне делатности Јавно предузеће обавља и следеће делатности:

- 37.00 Уклањање отпадних вода;

- 42.21 Изградња цевовода;

- 43.22 Поставаљање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система;

- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови;

- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање;

- 71.20 Техничко испитивање и анализе.

8. ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И НАЧИН РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ

Члан 23.

Основни капитал Јавног предузећа утврђен је Одлуком о оснивању.

Члан 24.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа, у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Смедерева.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са Законом, одлуком Оснивача и уговором.

Јавно предузеће не може отуђити имовину Јавног предузећа без претходно прибављене сагласности Надзорног одбора и Оснивача.

Члан 25.

Основни капитал у Јавном предузећу уписује се у регистар код Агенције за привредне регистре.

Члан 26.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач, у складу са законом.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаним Законом којим се уређује јавна својина.

Члан 27.

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, обезбеђује средства из следећих извора:

- прихода од продаје комуналних услуга;

- прихода од комуналне накнаде;

- прихода буџета Оснивача;
- наменских средстава других нивоа власти и
- других извора, у складу са законом.

Члан 28.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 29.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 30.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) директор.

9. САСТАВ, ИЗБОР, ОПОЗИВ И ДЕЛОКРУГ НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Члан 31.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених у Јавном предузећу, на предлог који утврђују запослени у Јавном предузећу.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предложити представника запослених у Надзорном одбору.

Члан 32.

Запослени у Јавном предузећу утврђују предлог за члана Надзорног одбора из реда запослених по утврђеном поступку.

Члан 33.

Директор Јавног предузећа из реда запослених именује трочлану Кандидациону комисију за утврђење предлога за члана Надзорног одбора из реда запослених.

Кандидациона комисија има задатак да спроведе поступак кандидовања и избора предлога члана Надзорног одбора из редова запослених.

Право да се кандидује за члана Надзорног одбора из редова запослених има сваки запослени који испуњава услове из члана 18. и члана 20. Закона о јавним предузећима и који прикупи 10% потписа од укупног броја запослених.

Кандидатуру заинтересовани запослени предају Кандидационој комисији која утврђује листу од кандидата који испуњавају законске услове.

Избор предлога за члана Надзорног одбора из реда запослених врше сви запослени непосредним изјашњавањем тајним гласањем, путем гласачких листића.

Предлог запослених за члана Надзорног одбора из реда запослених је кандидат који је добио највећи број гласова.

Важећи гласачки листић је једино онај листић са заокруженим бројем испред имена кандидата, или заокруженим именом и презименом кандидата.

У случају да два кандидата имају једнак број гласова избор се понавља гласањем само између та два кандидата.

Резултати гласања за члана Надзорног одбора из реда запослених објављују се на огласној табли Јавног предузећа.

Члан 34.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,
 - (4) обавезно лечење алкохоличара,
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 35.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Јавно предузеће не достави годишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
2. Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
3. се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
4. у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Члан 36.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања;
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
5. усваја финансијске извештаје;
6. надзире рад директора;
7. доноси Статут;
8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
11. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
12. доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
13. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
14. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
15. доноси одлуку о давању овлашћења лицима из реда запослених да самостално заступају Јавно предузеће у судским и управним поступцима у својству осталих заступника у складу са законом;
16. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1, 2, 7, 9, 11, 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

Одлуку из става 1. тачка 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Финансијски извештај из става 1. тачка 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора, Јавно предузеће доставља Оснивачу ради информисања.

Члан 37.

Облик рада Надзорног одбора су седнице.

На првој седници Надзорни одбор утврђује и доноси Пословник о раду Надзорног одбора.

Члан 38.

Јавно предузеће је дужно да обезбеди просторне, административне, техничке и логистичке услове за рад Надзорног одбора.

Члан 39.

Надзорни одбор доноси одлуке већином укупног броја чланова, гласањем.

О раду Надзорног одбора на седницама сачињава се записник.

Члан Надзорног одбора који је у мањини код доношења одлуке Надзорног одбора, има право да захтева да се у записник са седнице унесе његово издвојено мишљење са краћим образложењем.

У раду Надзорног одбора, без права гласања, могу да учествују директор Јавног предузећа, руководећа и стручна лица која буду позвана на седницу.

Члан 40.

Сва остала питања везана за начин рада, сазивање и организовање седница Надзорног одбора, уредиће се Пословником о раду Надзорног одбора.

Члан 41.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

10. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ДИРЕКТОРА

Члан 42.

Директор одговара за законитост рада Јавног предузећа.

Члан 43.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју образује Скупштина града у складу са законом.

Директор заснива радни однос на одређено време.

За директора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања;
6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - (3) обавезно лечење наркомана,

- (4) обавезно лечење алкохоличара,
- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 44.

Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, као и годишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) бира извршног директора;
- 9) закључује уговор о раду са извршним директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 10) доноси акт о систематизацији;
- 11) одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа;
- 12) доноси правилнике и друга акта;
- 13) врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

Члан 44.а

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

- (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
- (2) обавезно психијатријско лечење на слободи,
- (3) обавезно лечење наркомана,
- (4) обавезно лечење алкохоличара,
- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;
7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Јавно предузеће има два извршна директора.

Извршни директор не може имати заменика и мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са оснивачким актом и Статутом и за свој рад одговара директору.

Члан 45.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Члан 46.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Члан 47.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 48.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним Законом.

Члан 49.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Члан 50.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсном поступку.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава све услове за именовање директора Јавног предузећа прописане Одлуком о оснивању, Статутом и Законом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавног предузећа.

11. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 51.

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком директора, или Надзорног одбора Јавног предузећа, у складу са Законом.

Чланови Надзорног одбора, директор, као и запослени у Јавном предузећу обавезни су да податке који представљају пословну тајну чувају за време трајања њихове функције, односно радног односа, као и 2 године после престанка функције, односно радног односа.

12. СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРОМЕНЕ ОБЛИКА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 52.

Одлуку о статусној промени Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност Оснивача.

Члан 53.

Јавно предузеће може променити облик организовања у други ако испуњава услове за оснивање тог облика организовања утврђене Законом.

Одлуку о промени облика организованости Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

13. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 54.

Запослени у Јавном предузећу и његови органи дужни су да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност у раду, као и да спроводе потребне мере заштите на раду и заштите радне средине.

Члан 55.

Јавно предузеће је дужно да у обављању делатности чува вредности природе и обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење човекове средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

14. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Члан 56.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса Оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;

- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;

- улагања капитала;
- статусне промене;

- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и

- друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и Одлуком о оснивању.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган, даје Градско веће.

15. ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 57.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

16. ОПШТА АКТА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 58.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у складу са овим Статутом.

Статут доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

Члан 59.

Појединачни акти које доноси директор Јавног предузећа морају бити у складу са одговарајућим општим актима Јавног предузећа.

Члан 60.

Општи акти које доносе органи Јавног предузећа, а за која није потребна сагласност Оснивача, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Јавног предузећа.

Члан 61.

Поступак који важи за доношење Статута и других општих аката важи и приликом доношења њихових измена и допуна.

17. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Јавно предузеће ће своју организацију и општа акта ускладити са одредбама овог Статута.

Члан 63.

Тумачење одредаба овог Статута даје Надзорни одбор Јавног предузећа.

Члан 64.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Јавног предузећа који је донет на седници Управног одбора 01.06.2000. године.

Члан 65.

Пречишћен текст Статута објавити у “Службеном листу града Смедерева”.

Број: 01-29в/1

Датум: 17.12.2020.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКП ВОДОВОД СМЕДЕРЕВО

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драгослав Савић, дипл.економиста, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.		Страна
ГРАДСКО ВЕЋЕ		
271.	Одлука о ослобађању од плаћања дела изворних јавних прихода Града Смедерева	1
272.	Решење о давању сагласности на Ценовник о допуни Ценовника услуга Јавног предузећа Урбанизам Смедерево, Смедерево	1
ГРАДОНАЧЕЛНИК		
273.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	2
274.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	3
275.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	3
276.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	4
277.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	4
278.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	4
279.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	5
280.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	5
281.	Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве	6
АКТА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА		
282.	Пречишћен текст Статута Јавног комуналног предузећа Водовод Смедерево („Службени лист града Смедерева“, број 12/2017-пречишћен текст, 14/2017 и 4/2019)	6

ИЗДАВАЧ: Град Смедерево, Омладинска бр. 1, Телефон 4621-907 и 4621-917
www.smederevo.org.rs

Штампа: "Делтаграф" д.о.о. Смедерево,
Тираж 30 примерака
